
ASSOCIATION DES COPROPRIETAIRES “RESIDENCE CHAMONIX, CHAMBERY, COURCHEVEL”

**Avenue de l'Observatoire 2-4-6
À 1180 Bruxelles (Uccle)**

(BCE : 0544.976.484)

STATUTS DE L'IMMEUBLE

TITRE I : ACTE DE BASE

TITRE II : REGLEMENT DE COPROPRIETE

TITRE III : REGLEMENT D'ORDRE INTERIEUR

Mise a jour et en conformité aux dispositions légales au
24.04.2014

Ne comprenant pas les conditions contractuelles de la
promotion immobilière initiale

TABLE DES MATIERES

TITRE I. ACTE DE BASE

CHAPITRE I.- EXPOSE

1. DESCRIPTION DU BIEN
2. ORIGINE DE PROPRIETE
3. MODIFICATIONS APPORTEES A L'ACTE DE BASE

CHAPITRE II.- DESCRIPTION DES PARTIES PRIVATIVES ET DES PARTIES COMMUNES - FIXATION DE LA QUOTE-PART DES PARTIES COMMUNES AFFERENTE A CHAQUE PARTIE PRIVATIVE

1. DIVISION DE L'IMMEUBLE
2. DESCRIPTION DES PARTIES COMMUNES ET PRIVATIVES
3. FIXATION DE LA QUOTE-PART DES PARTIES COMMUNES AFFERENTES A CHAQUE PARTIE PRIVATIVE

CHAPITRE III. DESCRIPTION DES ELEMENTS AFFECTES A L'USAGE DE TOUS LES COPROPRIETAIRES OU DE CERTAINS D'ENTRE EUX. DETERMINATION DE LEUR CARACTERE PRIVATIF OU COMMUN.

1. Sol et sous-sol
2. Gros murs
3. Murs intérieurs séparant des lots privatifs
4. Murs extérieurs séparant locaux privatifs et locaux communs
5. Murs intérieurs d'un lot privatif
6. Murs (revêtements et enduits)
7. Plafonds et planchers - Gros œuvre
8. Plafonds et planchers - Revêtements et enduits
9. Cheminées
10. Toit
11. Façades
12. Escalier et ascenseur
13. Canalisations - Raccordements généraux
14. Électricité – Télédistribution - Antennes
15. Locaux à usage commun
16. Terrasses
17. Présomption
18. Parties privatives
19. Murs de clôture
20. Fenêtres
21. Portes palières
22. Parking de jour

CHAPITRE IV. DISPOSITIONS PARTICULIERES

1. LES PLANS
2. MODIFICATIONS EVENTUELLES DE L'ACTE DE BASE
3. CONDITIONS SPECIALES
4. BAIL EMPHYOTIQUE
5. LA DENOMINATION DU COMPLEXE
6. FRAIS DE L'ACTE DE BASE
7. ELECTION DE DOMICILE

TITRE II. REGLEMENT DE COPROPRIETE

CHAPITRE I.- EXPOSE GENERAL

Article 1.- Définition et portée

CHAPITRE II.- DESCRIPTION DES DROITS ET OBLIGATIONS DE CHAQUE COPROPRIETAIRE QUANT AUX PARTIES PRIVATIVES ET AUX PARTIES COMMUNES

Article 2.- Destination des lots privatifs

Article 3.- Jouissance des parties privatives

- a) Principes
- b) Accès au toit
- c) Distribution intérieure des locaux
- d) Travaux dans les lots privatifs
- e) Installations particulières
- f) Emménagements - Déménagements
- g) Inaction d'un copropriétaire

Article 4.- Limites de la jouissance des parties privatives

- a) Harmonie
- b) Fenêtres, portes-fenêtres, châssis et vitres, volets et persiennes
- c) Terrasses
- d) Publicité
- e) Location
- f) Animaux
- g) Emplacement de parkings/garages

Article 5.- Interdictions

Article 6.- Transformations

- a) Modifications des parties communes
- b) Modifications des parties privatives

CHAPITRE III.- TRAVAUX, REPARATIONS ET ENTRETIEN

Article 7.- Généralités

Article 8.- Genre de réparations et travaux

Article 9.- Réparations urgentes

Article 10.- Réparations ou travaux non urgents

Article 11.- Servitudes relatives aux travaux

Article 12.- Nettoyage

CHAPITRE IV.- CHARGES COMMUNES

Article 13.- Critères et modes de calcul de la répartition des charges communes

- Article 14.- Chauffage**
- Article 15.- Eau**
- Article 16.- Électricité**
- Article 17.- Ascenseur**
- Article 18.- Garages – Emplacements de parking**
- Article 19.- Impôts**
- Article 20.- Charges dues au fait d'un copropriétaire - Augmentation des charges du fait d'un copropriétaire**
- Article 21.- Recettes au profit des parties communes**
- Article 22.- Modification de la répartition des charges**
- Article 23.- Cession d'un lot**
 - a) Obligations antérieures à la cession de la propriété d'un lot
 - b) Obligations du notaire
 - c) Obligation à la dette
 - d) Décomptes
- Article 24.- Fonds de roulement**
- Article 25.- Fonds de réserve**
- Article 26.- Paiement des charges communes**
- Article 27.- Recouvrement des charges communes**
- Article 28.- Clause de solidarité**
- Article 29.- Comptes annuels du syndic**

CHAPITRE V.- ASSOCIATION DES COPROPRIETAIRES - MODE DE CONVOCATION, FONCTIONNEMENT ET POUVOIRS DE L'ASSEMBLEE GENERALE DES COPROPRIETAIRES

Section 1.- Association des copropriétaires

- Article 30.- Dénomination – Siège – Numéro d'entreprise**
- Article 31.- Personnalité juridique - Composition**
- Article 32.- Dissolution – Liquidation**
 - a) Dissolution
 - b) Liquidation
- Article 33.- Patrimoine de l'association des copropriétaires**
- Article 34.- Objet**
- Article 35.- Solidarité entre les copropriétaires**
- Article 36.- Actions en justice - Frais**

Section 2.- Assemblées générales de tous les copropriétaires

- Article 37.- Pouvoirs**
- Article 38.- Composition**
- Article 39.- Procurations**
- Article 40.- Date et lieu de l'assemblée générale ordinaire**
- Article 41.- Convocations**

- a) Principes
- b) Délais
- c) Adresse de convocation
- d) Syndic et syndic provisoire
- e) Consultation

- Article 42.- Ordre du jour**
- Article 43.- Constitution de l'assemblée**
- Article 44.- Présidence - Bureau - Feuille de présence**
- Article 45.- Délibérations**

- a) Droit de vote
- b) Quorum de présence - Deuxième assemblée
- c) Règles de majorité
- d) Considérations pratiques
- e) Procès-verbaux - Consultation

Article 46.- Actions en justice

- a) Par l'association des copropriétaires
- b) Par un copropriétaire
- c) Par un occupant

Article 47.- Opposabilité - Information.

CHAPITRE VI.- NOMINATION, DUREE DU MANDAT ET POUVOIRS DU SYNDIC

Article 48.- Nomination

Article 49.- Révocation - Délégation - Syndic provisoire

Article 50.- Publicité

Article 51.- Responsabilité - Délégation

Article 52.- Pouvoirs

Article 53 - Rémunération

Article 54 - Démission – Fin de sa mission

CHAPITRE VII.- CONSEIL DE COPROPRIETE

Article 55.- Conseil de copropriété

CHAPITRE VIII.- ASSURANCES – RESPONSABILITES – DOMMAGES A L'IMMEUBLE

Article 56 - Généralités

Article 57.- Types d'assurances

Article 58.- Biens et capitaux à assurer

Article 59.- Assurances complémentaires

Article 60.- Primes et surprimes

Article 61.- Responsabilité des occupants - Clause du bail

Article 62.- Franchises

Article 63.- Sinistres - Procédures et indemnités

Article 64.- Destruction et reconstruction de l'immeuble - Fin de l'indivision

CHAPITRE IX.- DISPOSITIONS GENERALES

Article 65.- Renvoi au Code civil

Article 66.- Langues

TITRE III. REGLEMENT D'ORDRE INTERIEUR

Article 1.- Définition

Article 2.- Modifications

Article 3.- Opposabilité

Article 4.- Tranquillité

Article 5.- Terrasses

Article 6.- Conseils et recommandations

- a) Sanitaires

- b) Instructions en cas d'incendie

- c) Locaux vide-ordures
- d) Fermetures des portes de l'immeuble
- e) Enlèvement des neiges ou sablage des trottoirs
- f) Caves
- g) Toiture
- h) Clefs
- i) Ascenseur
- j) Hall d'entrée

L'AN MIL NEUF CENT SEPTANTE-SEPT
LE VINGT-NEUF AOUT,

Devant Maître Jozef CLERENS, docteur en droit, notaire résidant à Mechelen

A COMPARU :

La société anonyme Meubelfabriek V.E.K.A., dont le siège social est établi à Mechelen, Leopoldstraat 70, inscrite au registre du commerce de Mechelen sous le numéro 3992 constituée suivant acte reçu par le notaire Marcel Lejeune ayant résidé à Mechelen, le cinq février mil neuf cent quarante-huit, publié aux annexes du moniteur belge du dix-neuf février suivant sous le numéro 2794, et dont les statuts ont été modifiés à plusieurs reprises et en dernier lieu suivant acte reçu par le notaire Jozef DE BOND'T à Sint Katelijne-waver, le vingt-trois avril mil neuf cent septante-quatre, publié aux annexes du moniteur belge du quinze mai suivant sous le numéro 1592-22.

Ici représentée par :

Monsieur Florent Maria Frederic VAN KERCKHOVEN, président, administrateur-délégué, demeurant à Mechelen, Consciencestraat, 48, agissant en sa dite qualité suivant décision de l'assemblée générale extraordinaire du dix novembre mil neuf cent soixante-six, publié aux annexes du moniteur belge du vingt-cinq novembre suivant sous le numéro 34.909, réélu à ces fonctions lors de l'assemblée générale extraordinaire du vingt-cinq octobre mil neuf cent septante-deux, publié aux annexes du moniteur belge du vingt-cinq novembre suivant sous le numéro 3082-2.

TITRE I.- ACTE DE BASE

CHAPITRE I.- EXPOSE

1. DESCRIPTION DU BIEN

Ci-après dénommé « La société » ou « Le promoteur ». Laquelle comparante expose, représentée comme dit est :

1. Aux termes d'un acte reçu par les notaires Jacques MOYERSOEN, Pierre VAN HALTEREN et André SCHEYVEN à Bruxelles, en date du vingt-huit décembre mil neuf cent soixante-huit, volume 6240 numéro 1, l'acte de base a été dressé d'un building à construire sous la commune d'Uccle, chaussée de Waterloo, angle de l'Avenue de l'Observatoire n°2, cadastrée section C numéros 285/f, 285g et 285h selon titres contenant d'après titre sept ares vingt-deux centiares.
 2. Aux termes d'actes de vente ci-après repris sous l'origine de propriété, la comparante a acquis dans le building dénommé « RESIDENCES CHAMONIX-CHAMBERY et COURCHEVEL », la totalité des quotités y afférentes dans le terrain.
- Ceci exposé, la comparante déclare et requiert le notaire soussigné, d'acter :

1) Que les plans annexés à l'acte de base du vingt-huit décembre mil neuf cent soixante-sept, dont question ci-avant, ne seront pas exécutés par suite de changement de destination de l'immeuble et la révision complète des plans.

Ceci exposé, la comparante annule purement et simplement l'acte de base du vingt-huit décembre mil neuf cent soixante-sept et requière le notaire soussigné d'acter le présent acte de base modificatif et abrogatif, les nouveaux plans et le règlement de copropriété qui suivent.

Et laquelle comparante, préalablement à l'acte de base, objet des présentes, a exposé ce qui suit :

La société comparante est devenue propriétaire respectivement des bâtiments existants et du terrain suivants :

COMMUNE D'UCCLE

Un complexe immobilier réparti en deux fonds distincts et indépendants :

LE FOND A comprenant la station-service et un appartement,

LE FOND B comprenant trois blocs :

- LE BLOC 1 dénommé : RESIDENCE CHAMONIX,
- LE BLOC 2 dénommé : RESIDENCE CHAMBERY
- LE BLOC 3 dénommé : RESIDENCE COURCHEVEL

construit sur un terrain situé à l'angle de l'Avenue de l'Observatoire et la chaussé de Waterloo, cadastré section F numéros 285/f 285g 285/h 285/k 285r et 285t contenant quatorze ares vingt-deux centiares d'après titres et d'après cadastre section C numéros 285x et 285y contenant treize ares soixante-deux centiares, tenant : concernant la parcelle 285/X : au nord : à la S.A.B.P. BELGIUM à Antwerpen, à l'ouest : à la chaussée de Waterloo, au sud : à LAMMENS-VINDEVOGEL Hilaire à Ixelles et à l'Est : à GLKRIE-STADLER Raymond à UCL, et concernant la parcelle 285/Y : au nord : à la chaussée de Waterloo, à l'ouest : idem, au sud : à la S.A. TOTAL BELGIUM à St Josse-Ten-Noode et GLORIE-STADLER à Uccle et à l'est : à l'Avenue de l'Observatoire.

2. ORIGINE DE PROPRIETE

La société est propriétaire des biens pré-décris, savoir :

- Une partie des immeubles situés dans le Bloc I, II et III pour les avoir acquis de Monsieur Germain Franciscus VAN BELLE, commerçant et son épouse, Madame Maria Octavia CALUWAERTS, sans profession à Wemmel, suivant acte reçu par le notaire soussigné, le neuf décembre mil neuf cent septante quatre, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le dix-huit décembre suivant volume 7525 n°14.

Une partie des immeubles situés dans le Bloc 1 pour les avoir acquis de Madame Necha Majster, sans profession, épouse de monsieur Jehuda Meir PINCZWESKI à Uccle, suivant acte reçu par le notaire soussigné le quinze avril mil neuf cent septante-cinq, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le six mai suivant volume 7781 n°8.

-Une partie des biens situés dans le bloc 3 pour l'avoir acquis de Monsieur Abraham SCHILANSKY, pensionné et son épouse Madame Gladys Irène CHERRY, institutrice à

Hertfordshire, suivant acte reçu par le notaire soussigné le quatre juin mil neuf cent septante-six, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le douze juillet suivant volume 7787 numéro 21.

-Une partie des biens étant le fonds A pour l'avoir acquis de Monsieur Edmondus Marcellinus DELMOTTE, commerçant et son épouse Madame Alice Rachel Duwein, sans profession, demeurant ensemble à Sint Laureins, suivant acte reçu par le notaire Karel MAENAUT à Bruxelles, à l'intervention du notaire soussigné, le dix-sept juin mil neuf cent septante-six, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles.

-Une partie des biens situés dans le bloc 2 pour l'avoir acquis de Monsieur Joseph Antoine Hubert VAN LIERDE sans profession et son épouse Madame Julia Anna DE MEYER sans profession à Ixelles, suivant acte reçu par le notaire MAENAUT prénommé à l'intervention du notaire soussigné le dix-sept juin mil neuf cent septante-six, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le onze août suivant volume 7809 numéro 18.

-Une partie des biens situés dans le bloc 2 pour l'avoir acquis de Monsieur Michel Jean Roger Hubert Ghislain Désiré VAN LIERDE, avocat, célibataire à Bruxelles, suivant acte reçu par le notaire Karel MAENAUT prénommé à l'intervention du notaire soussigné, le dix-sept juin mil neuf cent septante-six, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le onze août suivant volume 7809 numéro 11.

-Une partie des biens situés dans le bloc 1 pour l'avoir acquis de Monsieur Marcel Jean Baptiste Emile DE CUBBER, receveur communal et son épouse Madame Emile Marie VANDERBIEST, directrice d'école communale à Rebécq-Rognon suivant acte reçu par le notaire MAENAUT prénommé et le notaire Raymond VAN ISTERDAEL à Halle à l'intervention du notaire soussigné, le dix novembre mil neuf cent septante-six, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles.

-Une partie des biens situés dans le bloc 1 pour l'avoir acquis de Monsieur Raymond François Joseph Léon Adhémar VAN ISTERDAEL, notaire et son épouse Madame Fernande Eugénie BERTAINCHAND sans profession à Hal, suivant acte reçu par le notaire MAENAUT prénommé à l'intervention du notaire soussigné, le dix novembre mil neuf cent septante-six, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles.

-Une partie des biens situés dans le bloc 3 pour l'avoir acquis de Monsieur Camillus Hubertus Kaspar Jozef LATHOUWERS, docteur en médecine et son épouse Madame Maria Louisa Joanna Yvonna DE VROEDE, sans profession, à Halle, suivant acte reçu par le notaire MAENAUT prénommé, le notaire VAN ISTERDAEL à Halle à l'intervention du notaire soussigné, le dix novembre mil neuf cent septante-six, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles.

-Et une partie des biens situés dans le bloc 3 pour l'avoir acquis de Madame Yvonne Julie Ghislain LURQUIN, employée, divorcée de Monsieur Georges Arthur Louis Auguste GENO à Ixelles, suivant acte reçu par le notaire soussigné, le vingt-deux décembre mil neuf cent septante-six, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le vingt-quatre janvier mil neuf cent septante-sept, volume 7872 numéro 15.

Les époux VAN BELLE-CALUWAERTS prénommés étaient propriétaires de leurs biens pour les avoir acquis dans une vente publique de la faillite de :

1° Monsieur Emile Joseph Eva Ghislain SABLON, entrepreneur, époux de Madame Clémentine WAGEMANS, sans profession à Wavre.

2° L'association de fait existant ou ayant existé entre Monsieur Emile SABLON prénommé et Monsieur Florent WAGEMANS, entrepreneur demeurant à Bierges-Lez-Wavre, suivant procès-verbal d'adjudication définitive dressé par le notaire Emile DEWEERDT à Bruxelles, le trente mai mil neuf cent septante-trois, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles le treize juillet suivant volume 7230 numéro 1.

Les époux SABLON-WAGEMANS prénommés étaient propriétaires des biens, savoir : les constructions pour leur avoir été attribuées aux termes d'un acte de partage reçu par le notaire MARIEN-CABUY à Uccle, le vingt-trois mars mil neuf cent septante, intervenu entre eux et Monsieur Edmondus Marcellinus DELMOTTE, et son épouse Madame Alice Rachel DUWEIN à Anderlecht, acte transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le vingt-deux avril suivant volume 6365 numéro 9 ; et le terrain pour l'avoir acquis de la société anonyme BP BELGIUM à Antwerpen et la société anonyme Total Belgique à St Josse Ten Noode, aux termes d'un acte reçu par le notaire Marien GABUY prénommé et les notaires VAN HALTEREN et SCHEYVEN à Bruxelles, le trois avril mil neuf cent septante, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le deux juin suivant volume 6661 numéro 16.

Les époux DELMOTTE-DUWEIN et SABLON-WAGEMANS étaient propriétaires, chacun pour moitié indivise des constructions, savoir :

1° pour avoir été acquises par Monsieur et Madame DELMOTTE-DUWEIN et la société de personnes à responsabilité limitée PARIMMO à Ganshoren, aux termes d'un procès-verbal d'adjudication définitive sur faillite non suivi de surenchère, clôturé le vingt et un mai mil neuf cent soixante-neuf par le notaire Jacques MOYERSOEN prénommé à la requête de Maître Maurice HEILPORN, avocat de la Cour d'appel à st Gilles-Bruxelles, curateur de faillite de la société PARIMMO, transcrit au dit bureau des hypothèques à Bruxelles, le onze septembre mil neuf cent soixante-neuf, volume 6491 numéro 16.

2° suivant acte du dit notaire MOYERSOEN en date du cinq juin mil neuf cent soixante-neuf, Monsieur DELMOTTE prénommé a déclaré command à concurrence d'une moitié en pleine propriété au profit des époux SABLON-WAGEMANS, de sorte que les biens adjugés ont été acquis, savoir :

- a) A concurrence d'une moitié indivise par Monsieur et Madame DELMOTTE-DUWEIN et
- b) A concurrence de l'autre moitié indivise par Monsieur et Madame SABLON-WAGEMANS.

Les constructions pré-décris appartenaient à la SPRL PARIMMO, savoir : le complexe immobilier comprenant : station service, appartements, caves et garages pour les avoir créés juridiquement suivant acte de base prénommé du notaire MOYERSOEN du vingt-huit décembre mil neuf cent soixante-sept ; et les constructions pour les avoir fait ériger à ses frais à la faveur de la renonciation au droit d'accession et de l'autorisation générale de bâtir, consentie à son profit par les sociétés anonymes BP BELGIUM et Total Belgique prénommées aux termes de l'acte de base sus-venté.

La société anonyme BP BELGIUM était propriétaire d'une parcelle de sept ares vingt-deux centiares pour l'avoir acquise suivant acte de vente du notaire VAN HALTEREN prénommé, le vingt-sept octobre mil neuf cent soixante et un, transcrit au deuxième bureau des

hypothèques à Bruxelles, le seize novembre mil neuf cent soixante et un, volume 6164
numéro 18 de :

1° Madame Marie Sita Léonora ERRERA, sans profession, épouse de Monsieur Albert LE JEUNE, à Berchem-Antwerpen.

2° Monsieur Maurice Léo ERRERA, professeur à l'université libre de Bruxelles à Uccle.

3° Madame Elisabeth Eugénie Ida Louise ERRERA, sans profession, épouse de Monsieur Louis VANDEPAER à Etterbeek.

4° Madame Denise Madeleine Fanny Alice ERRERA, sans profession, épouse de Monsieur Jean Block à Uccle.

La société TOTAL Belgique était propriétaire d'une parcelle de six ares cinq centiares pour l'avoir acquise suivant acte de vente des notaires LOUVEAUX et MONNOYER à Bruxelles du vingt-six mars mil neuf cent soixante-cinq, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le vingt et un avril mil neuf cent soixante-cinq, volume 5757 numéro 22 de :

1° Monsieur Jacques Marie Edmond Octave Ghislain VANDE VIJVERE, agent commercial à Anderlecht et

2° Madame Cécile Georgine Marie Louise Josèphe Ghislaine Gilbert, sans profession, épouse du dit Monsieur Jacques VANDE VIJVERE à Braine l'Alleud.

Madame PINCZEWSKI-MAJSTER prénommée était propriétaire de ses biens pour les avoir acquis de Monsieur Edmondus Marcellinus DELMOTTE, commerçant et son épouse Madame Alice Rachel DUWEIN à Anderlecht, en vertu d'un acte d'échange reçu par le notaire MARIEN-CABUY à Uccle à l'intervention du notaire BINOT à Ath, le vingt et un avril mil neuf cent septante transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le dix-neuf juin suivant volume 6682 numéro 16.

Les époux DELMOTTE-DUWEIN prénommés étaient propriétaires comme dit ci-avant.

Les époux SCHILANSKY-CHERRY prénommés étaient propriétaires de leurs biens, savoir : les quotités indivises dans le terrain pour les avoir acquises des sociétés anonymes BP BELGIUM et TOTAL BELGIQUE respectivement à Antwerpen et St Josse Ten Noode et les constructions de la société S.P.R.L. PARIMMO à Ganshoren, aux termes d'un acte de vente reçu par les notaires Jacques MOYERSOEN et André SCHEYVEN à Bruxelles à l'intervention du notaire VAN HALTEREN à Bruxelles le dix-sept janvier mil neuf cent soixante-huit, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles.

Les époux VAN LIERDE- DE MEYER prénommés étaient propriétaires de leurs biens pour les avoir trouvés dans la succession de Monsieur Luc Jean Hubert Désiré Ghislain VAN LIERDE, en son vivant, employé à Forest, y décédé le dix-huit janvier mil neuf cent septante et un, suivant son testament olographe en date du vingt-huit mars mil neuf cent septante, déposé au rang des minutes du notaires POSSOZ à Bruxelles, le deux juin mil neuf cent septante et un.

Monsieur Luc Jean Hubert Désiré Ghislain VAN LIERDE prénommé était propriétaire pour l'avoir acquis comme suit : les quotités dans le terrain de la S.A. TOTAL BELGIQUE et BP BELGIUM prénommées et les constructions de Monsieur Emile SABLON, entrepreneur et son épouse Madame Clémentine WAGEMANS, sans profession à Wavre, suivant acte reçu par le notaire MARIEN-CABUY à Uccle, SCHEYVEN et POSSOZ à Bruxelles le vingt et un avril mil neuf cent septante, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le vingt-deux octobre suivant volume 6728 numéro 15.

Monsieur Michel Jean Roger Hubert Ghislain Désiré VAN LIERDE prénomme était propriétaire de ses biens pour les avoir acquis comme suit : les quotités dans le terrain de la société anonyme BP BELGIUM à Antwerpen et la société anonyme TOTAL BELGIQUE à St Josse Ten Noode et les constructions de monsieur Emile SABLON, entrepreneur et son épouse Madame Clémentine WAGEMANS, sans profession à Wavre, suivant acte du dit notaire MARIEN-CABUY le vingt et un avril mil neuf cent septante, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le vingt-deux octobre suivant volume 6728 numéro 14.

Les époux DE CUBBER-VANDERBIEST prénommés étaient propriétaires de leurs biens pour les avoir acquis comme suit : les quotités dans le terrain de la S.A. PB BELGIUM et la S.A. Total Belgique prénommés et les constructions de la S.P.R.L. PARIMMO Ganshoren, suivant acte reçu par les notaires Jacques MOYERSOEN et André HALTEREN à Bruxelles, le dix-sept janvier mil neuf cent soixante-huit, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles.

Les époux VAN ISTERDAEL-BERTAINCHARD, les époux LATHOUWERS-DE VROEDE et Madame Yvonne LURQUIN, prénommés étaient propriétaires de leurs biens pour les avoir acquis comme suit : les quotités dans le terrain de la S.A. PB BELGIUM et la S.A. TOTAL BELGIQUE prénommés et les constructions de la S.P.R.L. PARIMMO Ganshoren, suivant acte reçu par le notaire MOYERSOEN prénommé le dix-sept janvier mil neuf cent soixante-huit, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles.

Cet exposé fait, la comparante par l'organe de son représentant a déclaré prendre les dispositions suivantes quant à la charte qui régira le complexe immobilier en construction sur le terrain pré-décrit et notamment :

- 1° Quant à la copropriété et indivision forcée.
- 2° Quant aux propriétés privatives et personnelles.
- 3° Quant aux règlements général et particulier de l'indivision forcée et de la propriété personnelle.

3. MODIFICATIONS APPORTEES A L'ACTE DE BASE

Modifications apportées par acte passé par le ministère du notaire soussigné le six juillet mil neuf cent septante-huit, enregistré au troisième bureau à Mechelen, le sept juillet six juillet mil neuf cent septante-huit, suivant Volume 87, Fol.46, Case 1.

Exposé préalable

Par acte passé par le ministère du notaire soussigné le vingt-neuf août mil neuf cent septante-sept, transcrit au deuxième bureau des hypothèques à Bruxelles, le vingt-neuf septembre suivant volume 7999 numéro 8, l'immeuble situé à Uccle, à l'angle de l'Avenue de l'Observatoire et la chaussé de Waterloo, cadastré section C numéros 285/f 285g 285/h 285/k 285r et 285t contenant quatorze ares vingt-deux centiares d'après titres et d'après cadastre section C numéros 285x et 285y contenant treize ares soixante-deux centiares, a été mis sous le régime de la copropriété et divisé en plusieurs lots privatifs, auxquelles ont été rattachées des quotités en copropriété et indivision forcée du bâtiment et du terrain.

Après cet exposé, la comparante nous a requis, conformément aux stipulations de l'acte de base et de la faculté lui réservée au paragraphe « Modifications éventuelles à l'acte de base » d'apporter les modifications suivantes à l'acte de base ».

Tableau indiquant les quotités des parties communes jointes à chacun des éléments privatif, il

est apporté les modifications suivantes :

A. Caves

Les caves numéros 14 et 15 étant pour les besoins de la construction, réunies en une seule cave, perdra un/dixmillième en faveur de la cave numéro 5. Ainsi la cave numérotée « 14et15 » sera dorénavant numérotée « 14 et 15 » avec neuf/dixmillèmes et la cave numérotée 5 aura cinq/millièmes.

B. La résidence Courchevel

Au sein de la résidence Courchevel, les appartements suivants se redistribueront leurs quotités respectives sans que le total du bloc Courchevel ne change, à savoir :

Au flat C.3 seront attribuées : cent cinquante/dix-millièmes =>	150/10.000èmes
Au flat C.9 seront attribuées : cent cinquante-huit/dixmillèmes =>	158/10.000èmes
Au flat C.15 seront attribuées : cent nonante/dixmillèmes =>	190/10.000èmes
Au flat C.21 seront attribuées : cent nonante-six /dixmillèmes =>	190/10.000èmes
Les flats C.25 et C.26 forment actuellement un appartement avec trois cent quarante/dixmillèmes =>	340/10.000èmes.

CHAPITRE II.- DESCRIPTION DES PARTIES PRIVATIVES ET DES PARTIES COMMUNES - FIXATION DE LA QUOTE-PART DES PARTIES COMMUNES AFFERENTE A CHAQUE PARTIE PRIVATIVE

. DIVISION DE L'IMMEUBLE

Par conséquent, la comparante par l'organe de son représentant, Nous a requis d'acter authentiquement sa volonté de placer l'emplacement pré-décris ainsi que l'immeuble en construction, sous le régime de la copropriété et de l'indivision forcée en application de la loi du huit juillet mil neuf cent vingt-sept formant l'article 577 bis du code civil.

Les constructions comprendront des propriétés privatives distinctes placées sous le régime de la copropriété et de l'indivision forcée ; auxquelles seront rattachées à titre d'accessoires inséparables, un certain nombre de quotités dans le terrain et les parties communes.

Cette division en fonds distincts deviendra effective dès la première vente d'un local privatif à un tiers.

La description détaillée qui va suivre est une lecture des plans dressés par l'architecte nommé ci après.

Cette description n'a rien d'immuable.

Dans la description des parties communes et privatives, la désignation « gauche » ou « droite » est donnée en regardant la façade principale de l'immeuble de la chaussée de Waterloo.

. DESCRIPTION DES PARTIES COMMUNES ET PRIVATIVES

A. Les parties communes et en indivision forcée

1° Le terrain pré-décris d'une contenance de quatorze ares vingt-deux centiares.

2° Les constructions, savoir :

SOUS-SOL : Le local pour le chauffage et la chaufferie. L'entrée vers les garages, la rampe

d'accès pour les parkings, les fosses et cages d'ascenseur, les escaliers et les halls, l'aire de manœuvre entre les parkings, les dégagements pour l'accès aux ascenseurs et aux caves.

REZ-DE-CHAUSSEE :

A GAUCHE : L'accès au parking du sous-sol, le hall d'entrée de l'Avenue de l'Observatoire pour la résidence Chamonix, les locaux pour les compteurs, le palier, l'ascenseur avec sa cage, le local pour voitures d'enfants, les escaliers menant au garage et aux appartements.

AU MILIEU : L'entrée et le hall du côté de l'Avenue de l'Observatoire pour la résidence Chambéry, l'ascenseur avec sa cage, la cage d'escaliers et les escaliers, la seconde entrée du côté de la chaussée de Waterloo pour les bureaux, comportant hall et entrée.

A DROITE : L'entrée et le hall du côté de l'Avenue de l'Observatoire pour la résidence Courchevel, l'appartement de la conciergerie, comprenant l'escalier, l'entrée, living, cuisine, salle de bains, une grande et une petite chambre à coucher.

ENTRE LES MAGASINS : Le sas de l'ascenseur, la gaine du vide-ordures et pour la ventilation.

AUTOUR DU BATIMENT : Les accès, les plantations de verdure, les espaces verts de jardin, les emplacements-parkings de jour à l'angle de l'Avenue de l'Observatoire et de la chaussée de Waterloo.

PREMIER ETAGE DU BLOC C, RESIDENCE COURCHEVEL : Les paliers pour l'accès des appartements, les escaliers et les cages d'escaliers, les ascenseurs et les cages d'ascenseur et les gaines.

TOIT : Les bouches de conduites des cheminées et du chauffage central, les bouches des gaines d'aération et de ventilation, la toiture accessible pour les réparations éventuelles par une coupole formant lanterneau et la cage d'escalier.

Ensuite et sur toute la hauteur du bâtiment, les conduites des cheminées et du chauffage central, les gaines de ventilation, d'aération, de vide-poubelles et de tuyauteries.

B. Les parties privatives

1° Les vingt-huit garages-parkings numérotés de G.P.1 jusque G.P. 28.

2° Les cinquante caves privatives numérotées C.1 jusque C.50

REZ-DE-CHAUSSEE :

A GAUCHE : Les sept locaux réservés pour bureaux dénommés B.A. jusque B.G.

A DROITE : Les six magasins dénommés M.1 jusque M.6

ETAGES :

BLOC A RESIDENCE CHAMONIX A GAUCHE :

a) Premier étage

- Le flat quoté A.1 comprenant : hall, vide-ordures, salle de bains, living, cuisine avec terrasse.
- Le flat quoté A.2 comprenant : hall, salle de bains, cuisine, living-flat.
- Le flat quoté A.3 comprenant : hall, salle de bains, living, cuisine.
- Le flat quoté A.4 comprenant : hall, salle de bains, living, cuisine.

b) Deuxième étage

- Le flat quoté A.5 comprenant : dégagement, salle de bains, living, cuisine avec terrasse.
- Le flat quoté A.6 comprenant : dégagement, salle de bains, cuisine, living, tous deux avec terrasse.
- Le flat quoté A.7 comprenant : dégagement, salle de bains, living, cuisine avec terrasse.
- Le flat quoté A.8 comprenant : dégagement, salle de bains, living, cuisine avec terrasse.

c) Troisième étage

- Le flat quoté A.9 comprenant : hall, salle de bains, living, cuisine avec terrasse.
- Le flat quoté A.10 comprenant : dégagement, salle de bains, cuisine, living, tous deux avec terrasse.
- Le flat quoté A.11 comprenant : dégagement, salle de bains, living, cuisine avec terrasse.
- Le flat quoté A.12 comprenant : dégagement, salle de bains, living, cuisine avec terrasse.

d) Quatrième étage

- Le flat quoté A.13 comprenant : dégagement, salle de bains, cuisine, living avec terrasse.
- L'appartement quoté A.14 comprenant : living avec terrasse, cuisine, salle de bains, chambre à coucher.
- Le flat quoté A.15 comprenant : dégagement, salle de bains, living, coin cuisine, terrasse.
- Le flat quoté A.16 comprenant : dégagement, salle de bains, living, coin cuisine, terrasse.

e) Cinquième étage

- L'appartement quoté A.17 comprenant : hall W.C., salle de bains, débarras, terrasse, dégagement, cuisine avec terrasse, chambre à coucher avec terrasse, living avec terrasse.

BLOC B RESIDENCE CHAMBERY AU MILIEU

a) Premier étage :

- L'appartement quoté B.1 comprenant : hall, salle de bains, living, cuisine, chambre à coucher.
- L'appartement quoté B.2 comprenant : hall, salle de bains, cuisine, living, chambre à coucher.
- Le flat quoté B.3 comprenant : salle de bains, living, cuisine.
- Le flat quoté B.4 comprenant : salle de bains, living, cuisine.

b) Deuxième étage :

- L'appartement quoté B.5 comprenant : dégagement, salle de bains, living, cuisine, chambre à coucher avec terrasse.
- L'appartement quoté B.6 comprenant : dégagement, salle de bains, cuisine, living, chambre à coucher avec terrasse.
- Le flat quoté B.7 comprenant : salle de bains, living, cuisine.
- Le flat quoté B.8 comprenant : salle de bains, living, cuisine.

c) Troisième étage :

- L'appartement quoté B.9 comprenant : dégagement, salle de bains, living, cuisine, chambre à coucher avec terrasse.
- L'appartement quoté B.10 comprenant : dégagement, salle de bains, cuisine, living, chambre à coucher avec terrasse.
- Le flat quoté B.11 comprenant : salle de bains, living, cuisine.
- Le flat quoté B.12 comprenant : salle de bains, living, cuisine.

d) Quatrième étage :

- L'appartement quoté B.13 comprenant : dégagement, salle de bains, living, cuisine, chambre à coucher avec terrasse.
- Le flat quoté B.14 comprenant : dégagement, salle de bains, cuisine, living, chambre à coucher avec terrasse.
- Le flat quoté B.15 comprenant : salle de bains, living, cuisine.
- Le flat quoté B.16 comprenant : salle de bains, living, cuisine.

e) Cinquième étage :

- Le flat quoté B.17 comprenant : living avec terrasse, salle de bains, coin cuisine.
- Le flat quoté B.18 comprenant : living avec terrasse, salle de bains, coin cuisine.

BLOC C RESIDENCE COURCHEVEL A DROITE

a) Premier étage :

- Le flat quoté C.1 comprenant : salle de bains, living, cuisine, chambre à coucher avec terrasse.
- Le flat quoté C.2 comprenant : entrée, salle de bains, living avec terrasse, cuisine.
- Le flat quoté C.3 comprenant : entrée, salle de bains, living avec terrasse, cuisine.
- Le flat quoté C.4 comprenant : hall, salle de bains, living, cuisine avec cuisine.
- appartement quoté C.5 comprenant : living, coin de cuisine, chambre à coucher, salle de bains.

b) Deuxième étage :

- Le flat quoté C.6 comprenant : living avec terrasse, coin de cuisine, salle de bains.
- Le flat quoté C.7 comprenant : living avec terrasse, coin de cuisine, salle de bains
- Le flat quoté C.8 comprenant : dégagement, living avec terrasse, salle de bains, coin cuisine.
- Le flat quoté C.9 comprenant : dégagement, living avec terrasse, cuisine, salle de bains.
- Le flat quoté C.10 comprenant : dégagement, salle de bains, cuisine avec terrasse, living.
- L'appartement quoté C.11 comprenant living, coin de cuisine, salle de bains, chambre à coucher.

c) Troisième étage :

- Le flat quoté C.12 comprenant : living avec terrasse, coin de cuisine, salle de bains.
- Le flat quoté C.13 comprenant : living avec terrasse, coin de cuisine, salle de bains.
- Le flat quoté C.14 comprenant : dégagement, living avec terrasse, salle de bains, cuisine.
- Le flat quoté C.15 comprenant : dégagement, salle de bains, living avec terrasse, cuisine.
- Le flat quoté C.16 comprenant : dégagement, salle de bains, cuisine avec terrasse, living.
- L'appartement quoté C.17 comprenant : salle de bains, living, coin, cuisine, chambre à coucher.

d) Quatrième étage :

- Le flat quoté C.18 comprenant : salle de bains, living avec terrasse, coin cuisine.
- Le flat quoté C.19 comprenant : salle de bains, living avec terrasse, coin cuisine.
- Le flat quoté C.20 comprenant : hall, living avec terrasse, salle de bains, coin cuisine.
- Le flat quoté C.21 comprenant : hall, living avec terrasse, cuisine, salle de bains.
- Le flat quoté C.22 comprenant : hall, living ,cuisine avec terrasse, salle de bains.
- Le flat quoté C.23 comprenant : living, coin cuisine, coin à dormir, salle de bains.

e) Cinquième étage :

- L'appartement quoté C.24 comprenant : living avec terrasse, cuisine, chambre à coucher, salle de bains.
- L'appartement quoté C.25 et C26 (selon acte modificatif du 6 juillet 1978) comprenant initialement pour le C.25: living avec terrasse, salle de bains, cuisine. Et pour le C.26 comprenant : living avec terrasse, salle de bains, cuisine, grandes terrasses.

FIXATION DE LA QUOTE-PART DES PARTIES COMMUNES AFFERENTES A CHAQUE PARTIE PRIVATIVE

<u>A. CAVES C.</u>	<u>QUOTITES</u>
N°1	2/10.000
N°2	2/10.000
N°3	2/10.000
N°4	4/10.000
N°5	5/10.000

N°6	5/10.000
N°7	2/10.000
N°8	4/10.000
N°9	5/10.000
N°10	5/10.000
N°11	4/10.000
N°12	4/10.000
N°13	5/10.000
N°14-15	9/10.000
N°16	4/10.000
N°17	4/10.000
N°18	4/10.000
N°19	4/10.000
N°20	4/10.000
N°21	4/10.000
N°22	4/10.000
N°23	4/10.000
N°24	2/10.000
N°25	5/10.000
N°26	4/10.000
N°27	4/10.000
N°28	4/10.000
N°29	4/10.000
N°30	4/10.000
N°31	2/10.000
N°32	4/10.000
N°33	4/10.000
N°34	4/10.000
N°35	4/10.000
N°36	4/10.000
N°37	4/10.000
N°38	4/10.000
N°39	4/10.000
N°40	4/10.000
N°41	4/10.000
N°42	5/10.000
N°43	4/10.000
N°44	5/10.000
N°45	4/10.000
N°46	5/10.000
N°47	4/10.000
N°48	5/10.000
N°49	4/10.000
N°50	5/10.000
Total :	200/10.000

B. GARAGE-PARKING G.P.	QUOTITES
N°1	25/10.000

N°2	20/10.000
N°3	20/10.000
N°4	20/10.000
N°5	20/10.000
N°6	20/10.000
N°7	20/10.000
N°8	20/10.000
N°9	15/10.000
N°10	10/10.000
N°11	15/10.000
N°12	15/10.000
N°13	15/10.000
N°14	20/10.000
N°15	15/10.000
N°16	15/10.000
N°17	20/10.000
N°18	20/10.000
N°19	20/10.000
N°20	20/10.000
N°21	15/10.000
N°22	20/10.000
N°23	20/10.000
N°24	20/10.000
N°25	20/10.000
N°26	20/10.000
N°27	20/10.000
N°28	20/10.000
Total :	500/10.000

C. BUREAUX	QUOTITES
B.A.	40/10.000
B.B.	40/10.000
B.C.	40/10.000
B.D.	40/10.000
B.E.	40/10.000
B.F.	40/10.000
B.G.	60/10.000
Total :	300/10.000

D. MAGASINS	QUOTITES
M.1	100/10.000
M.2	110/10.000
M.3	115/10.000
M.4	100/10.000
M.5	250/10.000
M.6	225/10.000
Total :	900/10.000

E. APPARTEMENTS

<u>1. RESIDENCE CHAMONIX ETAGES :</u>		<u>QUOTITES</u>
1	A.1	120/10.000
	A.2	108/10.000
	A.3	104/10.000
	A.4	104/10.000
2	A.5	130/10.000
	A.6	118/10.000
	A.7	114/10.000
	A.8	114/10.000
3	A.9	134/10.000
	A.10	122/10.000
	A.11	118/10.000
	A.12	118/10.000

4	A.13	118/10.000
	A.14	120/10.000
	A.15	110/10.000
	A.16	102/10.000
5	A.17	262/10.000
Total :		2.116/10.000

<u>2.RESIDENCE CHAMBERY ETAGES :</u>		<u>QUOTITES</u>
1	B.1	122/10.000
	B.2	122/10.000
	B.3	116/10.000
	B.4	116/10.000
2	B.5	136/10.000
	B.6	136/10.000

	B.7	128/10.000
	B.8	128/10.000
3	B.9	136/10.000
	B.10	136/10.000
	B.11	132/10.000
	B.12	132/10.000
4	B.13	134/10.000
	B.14	134/10.000
	B.15	128/10.000
	B.16	128/10.000
5	B.17	186/10.000
	B.18	186/10.000
Total :		2.436/10.000

3.RESIDENCE <u>COURCHEVEL</u> ETAGES :		QUOTITES
---	--	-----------------

1	C.1	138/10.000
	C.2	90/10.000
	C.3	150/10.000
	C.4	132/10.000
	C.5	118/10.000
2	C.6	98/10.000
	C.7	108/10.000
	C.8	102/10.000
	C.9	158/10.000
	C.10	142/10.000
	C.11	130/10.000
3	C.12	102/10.000
	C.13	112/10.000

	C.14	126/10.000
	C.15	190/10.000
	C.16	146/10.000
	C.17	138/10.000
4	C. 18	120/10.000
	C.19	128/10.000
	C.20	128/10.000
	C.21	196/10.000
	C.22	130/10.000
	C.23	140/10.000
5	C.24	186/10.000
	C.25 et 26	340/10.000
Total :		3.548/10.000

Total des quotités de l'immeuble :

10.000/10.000

CHAPITRE III. DESCRIPTION DES ELEMENTS AFFECTES A L'USAGE DE TOUS LES COPROPRIETAIRES OU DE CERTAINS D'ENTRE EUX. DETERMINATION DE LEUR CARACTERE PRIVATIF OU COMMUN.

Il convient de préciser ce qui suit :

1. Sol et sous-sol

Toute la parcelle bâtie et non bâtie et le terrain en sous-sol sont communs.

2. Gros murs

On appelle gros mur celui qui a sa fondation dans le sol de manière que s'il était détruit l'immeuble ne serait plus entier ; il est commun.

3. Murs intérieurs séparant des lots privatifs

Le mur séparant deux lots et qui n'est pas un gros mur est purement mitoyen puisqu'il ne peut servir qu'à l'usage exclusif des deux lots privatifs qu'il sépare.

La cloison séparant deux terrasses dont la jouissance privative a été attribuée à chaque lot privatif est commune.

4. Murs extérieurs séparant locaux privatifs et locaux communs

Le mur séparant un lot privatif de locaux communs doit être considéré comme mitoyen.

5. Murs intérieurs d'un lot privatif

Les murs qui séparent les diverses pièces d'un lot privatif sont privatifs pour autant qu'ils ne servent pas de soutien au bâtiment.

6. Murs (revêtements et enduits)

Les revêtements et enduits des murs communs à l'intérieur des locaux privatifs sont privatifs ; à l'extérieur, ils sont communs.

7. Plafonds et planchers - Gros œuvre

Le gros œuvre des sols et plafonds est un élément commun.

8. Plafonds et planchers - Revêtements et enduits

Les revêtements et enduits des plafonds communs, ainsi que les revêtements, parquets ou carrelages posés sur des sols communs, sont communs.

9. Cheminées

Les coffres, conduits et souches de cheminée sont communs.

Les coffres et les sections de conduits se trouvant à l'intérieur du lot privatif qu'ils desservent exclusivement sont privatifs.

10. Toit

Le toit est un élément commun. Il comprend l'armature, le hourdage et le revêtement. En font partie intégrante les gouttières et canalisations de décharge des eaux pluviales, de même que les lucarnes et lanterneaux si elles sont immédiatement sous le toit.

Au-dessus du toit, l'espace qui domine l'édifice est à usage commun.

11. Façades

La façade est un gros mur et, par conséquent, une partie commune.

A la façade doit être assimilée la décoration comprenant les ornements en saillie comme les corniches, les gouttières, les descentes d'eaux pluviales, les seuils de fenêtres, de portes-fenêtres, les balcons et les terrasses avec leurs accessoires.

12. Escalier et ascenseurs

L'escalier est commun. Il l'est dans toutes ses sections et les propriétaires du rez-de-chaussée ne pourraient invoquer qu'ils ne se servent pas des volées supérieures pour

refuser de participer aux frais communs y relatifs.

Il faut entendre par « escalier » non seulement les marches en pierre, granito ou autre, mais tout ce qui en constitue l'accessoire comme la cage, la rampe, les balustrades, les peintures et décos, les ensembles vitrés (coupoles) placés dans les ouvertures qui éclairent l'escalier ; il en est de même pour les paliers qui relient les volées et les murs qui délimitent la cage dans laquelle se déroule l'escalier.

Les ascenseurs, la cage des ascenseurs et leur machinerie sont communs.

13. Canalisations - Raccordements généraux

Les descentes d'eaux pluviales, le réseau d'égouts et ses accessoires, les raccordements généraux des eaux, combustibles et électricité ainsi que les compteurs et accessoires y relatifs, les décharges, les chutes et la ventilation de ces dispositifs y compris les accès, en un mot toutes les canalisations de toute nature intéressant la copropriété sont parties communes.

Font exception les canalisations à usage exclusif d'un lot privatif, mais uniquement pour ce qui regarde la section située à l'intérieur du lot privatif desservi, ainsi que celles qui se trouvent à l'extérieur de la partie privative mais sont exclusivement à son usage, par exemple les conduites particulières de l'eau, du gaz, de l'électricité et du téléphone.

14. Électricité – Télédistribution - Antennes

Constitue une partie commune l'ensemble de l'équipement électrique (minuterie, points lumineux, prises, interrupteurs, ouvre portes automatique, desservant par exemple les entrées, les hall, les escaliers, l'ascenseur et sa machinerie, les dégagements des sous-sols, du rez-de-chaussée et des niveaux supérieurs, le local destiné aux compteurs, le local poubelle, les parties communes en général.

Est également commun le circuit de télédistribution.

Les antennes ont un caractère commun si elles sont établies de façon à permettre aux divers propriétaires de s'y raccorder (antennes collectives).

Par contre, les redevances à la télédistribution sont privatives.

15. Locaux à usage commun

Sont également parties communes, Le local pour le chauffage et la chaufferie. L'entrée vers les garages, la rampe d'accès pour les parkings, les fosses et cages d'ascenseur, les escaliers et les halls, l'aire de manœuvre entre les parkings, les dégagements pour l'accès aux ascenseurs et aux caves. L'accès au parking du sous-sol, le hall d'entrée de l'Avenue de l'Observatoire pour la résidence Chamonix, les locaux pour les compteurs, le palier, l'ascenseur avec sa cage, le local pour voitures d'enfants, les escaliers menant au garage et aux appartements. L'entrée et le hall du côté de l'Avenue de l'Observatoire pour la résidence Chambéry, l'ascenseur avec sa cage, la cage d'escaliers et les escaliers, la seconde entrée du côté de la chaussée de Waterloo pour les bureaux, comportant hall et entrée. L'entrée et le hall du côté de l'Avenue de l'Observatoire pour la résidence Courchevel, l'appartement de la conciergerie, comprenant l'escalier, l'entrée, living, cuisine, salle de bains, une grande et une petite chambre à coucher. Les accès, les plantations de verdure, les espaces verts de jardin, les emplacements-parking de jour à l'angle de l'Avenue de l'Observatoire et de la Chaussée de Waterloo. Les paliers pour l'accès des appartements, les escaliers et les cages d'escaliers, les ascenseurs et les cages d'ascenseur et les gaines. Il est entendu que le ou les locaux en question doivent rester affectés aux fins projetées.

16. Terrasses

Les terrasses ainsi que leurs accessoires sans distinction aucune, (mais à l'exception des garde-corps qui sont privatifs) étant des éléments de la façade, font partie de la chose commune ;

En ce qui concerne les terrasses dont la jouissance privative a été attribuée à un lot privatif, l'étanchéité, la chape isolante au même titre que le béton des hourdis qu'elle protège sont parties communes, ainsi que tous les éléments qui ont trait à l'ornement extérieur des façades. Fait toutefois exception le revêtement supérieur (surface de foulée) qui constitue une partie privative dont l'entretien et la réparation est à charge du propriétaire ayant la jouissance de ladite terrasse.

17. Présomption

Dans le silence ou la contradiction des titres, sont réputées communes les parties de bâtiments ou de terrains affectées à l'usage de tous les copropriétaires ou de certains d'entre eux.

18. Parties privatives

Sont parties privatives, les parties du lot privatif à l'usage exclusif d'un copropriétaire, notamment le plancher, le parquet ou autre revêtement sur lequel on marche, avec leur soutènement immédiat en connexion avec le hourdis et la chape qui sont une partie commune, les cloisons intérieures non portantes, les portes intérieures, les portes palières, toutes les canalisations d'adduction et d'évacuation intérieures des locaux privatifs et servant à leur usage exclusif, les installations sanitaires particulières (lavabos, éviers, water-closet, salle de bains), le plafonnage attaché au hourdis supérieur formant le plafond, les plafonnages et autres revêtements, la décoration intérieure du local privatif soit en résumé tout ce qui se trouve à l'intérieur du local privatif et qui sert à son usage exclusif.

19. Murs de clôture

Les murs entourant les cours et jardins, appelés murs de clôture ou leur mitoyenneté, sont communs. Il faut y assimiler les grilles, haies et autres clôtures qui remplissent le même rôle.

Si la jouissance privative des cours et jardins a été attribuée à un lot privatif, les clôtures n'en sont pas moins communes. Elles sont en outre mitoyennes si elles séparent plusieurs lots privatifs.

20. Fenêtres

Les fenêtres et portes-fenêtres avec leur châssis, les vitres et vitrines des magasins du rez-de-chaussée, les volets et persiennes sont des parties privatives, à l'exception des fenêtres et portes-fenêtres des parties communes qui sont communes, sans préjudice des décisions de l'assemblée générale relatives à l'harmonie des façades de l'immeuble.

21. Portes palières

Les portes donnant accès par les halls, dégagements et paliers communs aux divers lots privatifs, la porte à rue des magasins, sont privatives sans préjudice des décisions de l'assemblée générale relatives à l'harmonie de leur face extérieure.

22. Parking de jour

Le parking de jour, situé à l'angle de l'Avenue de l'Observatoire et la chaussée de Waterloo, fait partie des parties communes.

CHAPITRE IV. DISPOSITIONS PARTICULIÈRES

1- LES PLANS

La confection des plans a été confiée à Monsieur Jacques VAN DE PUTTE, architecte, demeurant à Linkebeek, chaussée d'Alsemberg, n°95. Les plans établis par l'architecte sont

des plans de modification de l'immeuble sans toucher à sa structure ni à ses assises. En cas de nouvelles modifications intérieures, celles-ci ne pourront se faire sans l'accord de l'architecte.

Ces plans sont au nombre de dix, à savoir :

- 1° Un plan se rapportant au sous-sol.
- 2° Un plan se rapportant au rez-de-chaussée.
- 3° Un plan se rapportant à la façade principale.
- 4° Un plan se rapportant à la façade arrière.
- 5° Un plan se rapportant à la coupe technique.
- 6° Un plan se rapportant au premier étage.
- 7° Un plan se rapportant au deuxième étage.
- 8° Un plan se rapportant au troisième étage.
- 9° Un plan se rapportant au quatrième étage.
- 10° Un plan se rapportant au cinquième étage.

Ces divers documents signés « ne varietur » par le représentant de la comparante demeureront ci-annexés après avoir été paraphés par le notaire soussigné et revêtus de la mention d'annexe.

2- MODIFICATIONS EVENTUELLES DE L'ACTE DE BASE

Le représentant de la société déclare qu'il a été réservé au profit exclusif de la société, le droit, pendant la durée des travaux :

- De changer seule les quotités respectives des appartements et autres locaux dans les parties communes, mais seulement pour les parties du complexe dont elle restera propriétaire.
- De réunir deux ou plusieurs appartements ou locaux commerciaux en un seul, lequel comprendra en dix-millièmes la totalité des parties communes des différentes appartements ou locaux commerciaux réunis.
-

3. CONDITIONS SPECIALES

Extrait : l'acte de vente pré-rappelé des notaires LOUVEAUX et MONNOYER du vingt-six mars mil neuf cent soixante-cinq porte notamment ce qui suit :

« Les vendeurs ont fait observer que leur titre de propriété étant l'acte reçu par le notaire DAERDEN en date du vingt-trois mai mil neuf cent cinquante et un, stipule ce qui suit ici textuellement reproduit :

La venderesse signale qu'il existe un égout commun avec la propriété voisine, 9 avenue de l'Observatoire, ainsi qu'une servitude de descente d'eau de la gouttière du garage.

Les acquéreurs seront subrogés dans tous les droits et obligations des vendeurs résultant de ce qui précède sans intervention ni recours contre eux. »

Servitudes des conventions ou des destinations du père de famille

L'érection du bâtiment peut provoquer des servitudes qui auraient existées si le bien primitif avait été la propriété de divers propriétaires.

En suite de la division juridique, ces servitudes se produiront dès la vente à des tiers.

Elles résultent de la destination du père de famille prévue par l'article 692 et suivants du code civil ou de conventions entre parties.

Cela pourra se produire notamment :

- Lors d'une prise de vue par un appartement au détriment d'un autre.
- Par la servitude commune des conduites des eaux de pluie, eaux résiduaires, conduites

etc..

- Pour les tuyauteries et compteurs de tous genres (eau, gaz, électricité, éclairage, et aération etc., leur entretien et objet similaires)
- En général pour toutes les communautés et servitudes existantes entre les parties privatives elles-mêmes, entre ces parties et les parties communes, provenant des plans et/ou leur exécution, ensuite de la construction du bâtiment ou encore ensuite des moteur et coutumes de la place ou de la destination de certaines parties.

4. BAIL EMPHYTEOTIQUE

Dans le cas où la Régie de l'Electricité exigerait une cabine de transformation du courant électrique, la société négociera pour son compte et pour le compte des copropriétaires, les conditions d'établissement de cette cabine et mettra à la disposition de la Régie de l'Electricité, le local nécessaire à cette fin.

La société est habilitée à signer tout acte à cette fin, notamment un bail emphytéotique aux conditions d'usage, mandat irrévocable lui étant conféré à cette fin par les copropriétaires.

La cabine de haute tension sera, le cas échéant, construite aux sous-sols dans les parties communes générales de l'immeuble ; elle ne peut être utilisée par les copropriétaires.

Cette cabine doit être réservée à la Régie de l'Electricité qui en a la disposition totale ou exclusive ;

La société se réserve le droit d'indiquer et de modifier l'emplacement de cette cabine et éventuellement des locaux compteurs.

5. LA DENOMINATION DU COMPLEXE

Le représentant de la société déclare doter le complexe en érection sur l'emplacement ci-avant décrit de la dénomination RESIDENCE CHAMONIX-CHAMBERY et COURCHEVEL.

La dite société se réserve en outre le droit de modifier la dénomination du complexe et de la remplacer par une autre dénomination de son choix.

6. FRAIS DE L'ACTE DE BASE

Tous les droits, frais, et honoraires des présentes, sont à charge de la société à titre de première charge commune.

Elle les récupérera à charge des acheteurs des éléments privatifs de l'immeuble.

7. ELECTION DE DOMICILE

Dans chaque convention relative à une portion de l'immeuble les parties devront faire élection de domicile attributive de juridiction dans l'arrondissement judiciaire de Bruxelles, faute de quoi ce domicile sera de plein droit réputé être élu dans le complexe même.

Il sera toutefois loisible aux parties de faire toutes sommations ou significations au domicile réel des parties ou au domicile élu dans un acte de vente ultérieur.

TITRE II.- REGLEMENT DE COPROPRIETE

CHAPITRE I.- EXPOSE GENERAL

Article 1.- Définition et portée

Le présent règlement de copropriété comprend notamment:

- la description des droits et obligations de chaque copropriétaire quant aux parties privatives et aux parties communes,
- les critères motivés et le mode de calcul de la répartition des charges,
- les règles relatives au mode de convocation, au fonctionnement et aux pouvoirs de l'assemblée générale,
- le mode de nomination d'un syndic, l'étendue de ses pouvoirs, la durée de son mandat, les modalités du renouvellement de celui-ci et de renom éventuel de son contrat ainsi que les obligations consécutives à la fin de sa mission,
- la période annuelle de quinze jours pendant laquelle se tient l'assemblée générale ordinaire de l'association des copropriétaires.

Les dispositions qui peuvent en résulter s'imposent à tous les propriétaires ou titulaires de droits réels et personnels, actuels ou futurs ; elles sont, en conséquence, immuables et ne peuvent être modifiées que dans le respect des majorités prévues par la loi et le présent règlement; elles seront opposables aux tiers par la transcription des présents statuts au bureau des hypothèques compétent.

Ces dispositions peuvent également être opposées par ceux à qui elles sont opposables et qui sont titulaires d'un droit réel ou personnel sur l'immeuble en copropriété aux conditions prévues ci-après.

CHAPITRE II.- DESCRIPTION DES DROITS ET OBLIGATIONS DE CHAQUE COPROPRIETAIRE QUANT AUX PARTIES PRIVATIVES ET AUX PARTIES COMMUNES

Article 2.- Destination des lots privatifs

Les appartements sont destinés principalement à l'usage de logement. Ceci n'implique cependant pas l'interdiction d'exercer une profession dans l'immeuble, sous la seule

responsabilité du propriétaire de l'appartement, pour autant que cette profession puisse être assimilable aux professions dites « libérales » telles que avocat, notaire, médecin, agent d'affaires, bureau d'études, etc., ne comportant aucun commerce de détail, aucune industrie de matières pouvant causer un trouble quelconque dans la jouissance paisible de l'immeuble.

Le rez-de-chaussée est destiné à usage commercial.

Article 3.- Jouissance des parties privatives

a) Principes

Chacun des copropriétaires et des occupants a le droit de jouir et de disposer de ses locaux privés dans les limites fixées par le présent règlement et le règlement d'ordre intérieur, à la condition de ne pas nuire aux droits des autres propriétaires et occupants et de ne rien faire qui puisse compromettre la solidité et l'isolation de l'immeuble.

Les copropriétaires et occupants ne peuvent en aucune façon porter atteinte à la chose commune, sauf ce qui est stipulé au présent règlement. Ils doivent user du domaine commun conformément à sa destination et dans la mesure compatible avec le droit des autres copropriétaires et occupants.

Les copropriétaires, locataires et autres occupants de l'immeuble, devront toujours habiter l'immeuble et en jouir suivant la notion juridique de "bon père de famille".

Les occupants devront veiller à ce que la tranquillité de l'immeuble ne soit à aucun moment troublée par leur fait, celui des personnes à leur service ou celui de leurs visiteurs.

Est incompatible avec ces principes notamment le fait pour un propriétaire ou occupant d'un lot privatif d'encombrer de quelque manière que ce soit les parties communes à l'usage de tout ou partie des copropriétaires et d'y effectuer des travaux ménagers tels que, notamment, le battage et le brossage de tapis, literies et habits, l'étendage de linge, le nettoyage de meubles ou ustensiles.

Les propriétaires et occupants doivent atténuer les bruits dans la meilleure mesure possible. Après vingt-deux heures jusqu'à huit du matin, tout propriétaire ou occupant devra veiller à ne pas nuire aux autres occupants de l'immeuble.

Ils doivent faire usage d'appareils ménagers appropriés. S'il est fait usage, dans l'immeuble, d'appareils électriques produisant des parasites, ils doivent être munis de dispositifs atténuant ces parasites, de manière à ne pas troubler les réceptions radiophoniques.

Aucun moteur ne peut être installé dans les parties privatives, à l'exception des petits moteurs actionnant les appareils ménagers.

Pour autant qu'elles intéressent la copropriété, l'exécution de travaux ménagers, les livraisons de commandes et autres activités des propriétaires ou occupants ne peuvent nuire aux autres occupants et sont soumises aux prescriptions du règlement de copropriété et du règlement d'ordre intérieur.

Aucune tolérance ne peut, même avec le temps, devenir un droit acquis.

b) Accès au toit

L'accès au toit est interdit sauf pour procéder à l'entretien et à la réparation de la toiture. Aucun objet ne peut y être entreposé, sauf décision contraire de l'assemblée générale statuant à la majorité des trois-quarts de voix des copropriétaires présents ou représentés.

c) Distribution intérieure des locaux

Chacun peut modifier comme bon lui semble la distribution intérieure de ses locaux, mais avec l'assentiment écrit d'un architecte agréé par le syndic et sous sa responsabilité à l'égard des affaissements, dégradations et autres accidents et inconvénients qui en seraient la conséquence pour les parties communes et les locaux des autres propriétaires.

Il est interdit aux propriétaires et occupants de faire, même à l'intérieur de leurs locaux privés, aucune modification aux choses communes, sans l'accord de l'assemblée générale des copropriétaires statuant à la majorité des trois quarts de voix des copropriétaires présents ou

représentés.

d) Travaux dans les lots privatifs

Dans les parties privatives, chaque copropriétaire est libre d'effectuer ou de faire effectuer, à ses seuls risques et périls, tous travaux à sa convenance qui ne seraient pas de nature à nuire ou à incommoder ses voisins immédiats ou les autres copropriétaires ou encore à compromettre la solidité, la salubrité ou la sécurité de l'immeuble.

e) Installations particulières

Les propriétaires peuvent établir des postes récepteurs de téléphonie sans fil ou de télévision, mais en se conformant au règlement d'ordre intérieur.

La sonnerie du téléphone doit être installée de façon à ne pas troubler les occupants des locaux privatifs voisins. Les fils ne peuvent emprunter les façades de l'immeuble.

Si la télédistribution est installée, seules les canalisations prévues à cet effet peuvent être utilisées. Les copropriétaires doivent obligatoirement, en cas d'utilisation, se raccorder à ce système à l'exclusion de toute installation privée du même genre, sauf accord préalable et écrit du syndic. Les frais d'entretien et de renouvellement de ces installations sont à charge de tous les copropriétaires de l'immeuble, même si certains propriétaires n'en ont pas l'usage.

Il ne pourra être placé sur la toiture de l'immeuble qu'une seule antenne collective de radio ou de télévision. Les frais de placement seront supportés par les propriétaires qui en demandent le placement. Les autres copropriétaires peuvent ultérieurement se servir de cette antenne à condition d'intervenir pour leur quote-part dans les frais de placement. Les frais d'entretien et de remplacement de l'antenne seront supportés par les copropriétaires des appartements qui sont reliés à l'antenne.

f) Emménagements - Déménagements

Les emménagements, les déménagements et les transports d'objets mobiliers, de corps pondéreux et de corps volumineux, doivent se faire selon les indications à requérir du syndic, qui doit en outre être prévenu au moins cinq jours ouvrables à l'avance. Ils donnent lieu à une indemnité dont le montant est déterminé par l'assemblée générale statuant la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Il est interdit de faire usage de l'ascenseur ou de la cage d'escalier pour les emménagements et déménagements sauf autorisation spéciale du syndic et moyennant une redevance à déterminer par l'assemblée générale des copropriétaires.

Toute dégradation commise aux parties communes de l'immeuble sera portée en compte au copropriétaire qui aura fait exécuter ces transports.

g) Inaction d'un copropriétaire

Lorsqu'un propriétaire néglige d'effectuer des travaux nécessaires à son lot privatif et expose, par son inaction, les autres lots privatifs ou les parties communes à des dégâts ou à un préjudice quelconque, le syndic a tous pouvoirs pour faire procéder d'office, aux frais du propriétaire en défaut, aux réparations urgentes dans ses locaux privatifs.

Article 4.- Limites de la jouissance des parties privatives

a) Harmonie

Rien de ce qui concerne le style et l'harmonie de l'immeuble, même s'il s'agit de choses dépendant exclusivement des lots privatifs, ne pourra être modifié que par décision de l'assemblée générale prise à la majorité des trois-quarts des voix des copropriétaires présents ou représentés et, en outre, s'il s'agit de l'architecture des façades à rue, avec l'accord d'un architecte désigné par l'assemblée générale statuant à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés, ou en cas d'urgence par le syndic.

Les travaux relatifs aux choses privées dont l'entretien intéresse l'harmonie de l'immeuble doivent être effectués par chaque propriétaire en temps utile, de manière à conserver à l'immeuble sa tenue de bon soin et entretien.

Si les occupants veulent mettre des rideaux aux fenêtres, des persiennes, des marquises ou stores pare-soleil, ceux-ci seront du modèle et de la teinte à fixer par l'assemblée générale statuant à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Concernant les fenêtres, elles devront obligatoirement être garnies. Elles le seront au moyen de rideaux flous tombant en voile suisse ou similaire, de teinte écrue sur toute leur hauteur et largeur, à l'exclusion de toutes autres garnitures.

Les copropriétaires et occupants ne pourront mettre aux fenêtres, façades et balcons, ni enseignes, réclames, garde-manger, linge et autres objets quelconques.

b) Fenêtres, portes-fenêtres, châssis et vitres, volets et persiennes, tentes solaires.

Le remplacement des fenêtres, portes-fenêtres, châssis et vitres, volets et persiennes privatifs constituent des charges privatives à chaque lot privatif.

Le style des tentes solaires, fenêtres, portes-fenêtres et châssis, ainsi que la teinte de la peinture ne pourront être modifiés que moyennant l'accord de l'assemblée générale, statuant à la majorité des trois-quarts des voix des copropriétaires présents ou représentés.

c) Terrasses

Chaque propriétaire a l'obligation d'entretenir le revêtement et l'écoulement des eaux des terrasses, de façon à permettre un écoulement normal ; ainsi que le nettoyage des crêpines.

Le titulaire de la jouissance exclusive n'a pas pour autant le droit de construire ni le droit de couvrir cette terrasse.

Le droit de jouissance exclusive ne peut être séparé du lot privatif auquel il se trouve rattaché.

Il est rappelé que les balustrades, les séparations, l'étanchéité, la chape (au même titre que le béton des hourdis qu'elle protège) sont parties communes ainsi que tous les éléments qui ont trait à l'ornement extérieur des façades (mais à l'exception des garde-corps). Fait toutefois exception le revêtement supérieur (surface de foulée) qui constitue une partie privative dont l'entretien et la réparation est à charge du propriétaire ayant la jouissance de ladite terrasse.

Toutefois, chaque réparation, entretien ou renouvellement des parties communes des cours et balcons nécessitant démolition du revêtement du sol de ces terrasses (lequel revêtement est une partie privative) entraîne à charge de la copropriété, la remise en place ou le renouvellement du revêtement de ces cours et balcons.

Les propriétaires desdits appartements supporteront également chacun en ce qui le concerne, tous les frais de réparation et de renouvellement des dites terrasses qui seraient causés par leur fait ou par le fait de l'occupant de leur appartement.

Trente jours après une mise en demeure par lettre recommandée, restée sans suite, le syndic aura le droit de faire exécuter d'office aux frais du propriétaire défaillant les travaux de réparation et de renouvellement lui incombant en vertu de ce qui précède et dont la non-exécution serait de nature à porter atteinte au bon état des parties communes.

Les occupants des appartements dont il s'agit devront donner accès aux dites terrasses pour permettre d'y effectuer les travaux de réparation et de renouvellement éventuels ou encore pour faciliter l'emménagement ou le déménagement.

En outre, celles-ci seront grevées d'une servitude de passage en faveur des échelles et des escaliers de secours, de manière à permettre l'évacuation de l'immeuble en cas de nécessité ; l'entretien et la réparation de ces escaliers et échelles incombent à la masse des copropriétaires.

d) Publicité

Il est interdit, sauf autorisation spéciale de l'assemblée des copropriétaires statuant à la majorité des trois-quarts des voix des copropriétaires présents ou représentés, de faire de la publicité sur l'immeuble.

Aucune inscription ne peut être placée aux fenêtres des étages, sur les portes et sur les

murs extérieurs, ni dans les escaliers, halls et passages.

Il est permis d'apposer sur la porte d'entrée des lots privatifs, ou à côté d'elle, une plaque indiquant le nom de l'occupant et éventuellement sa profession, d'un modèle admis par l'assemblée des copropriétaires statuant à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Le rez-de-chaussée aura le droit d'apposer sur sa façade une enseigne relative au commerce y exercé ; les vitrines pourront également porter ce genre de publicité.

Dans chaque entrée, chacun des occupants dispose d'une boîte aux lettres sur laquelle peuvent figurer les nom et profession de son titulaire et le numéro de la boîte ; ces inscriptions doivent être du modèle déterminé par l'assemblée générale statuant à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Il sera permis d'apposer en façade des plaques indiquant le nom et la profession du titulaire et dont l'emplacement, le modèle et les inscriptions seront soumis à l'approbation de l'assemblée générale.

e) Location

Le copropriétaire peut donner sa propriété privative en location y compris les emplacements de garage ; il est seul responsable de son locataire ainsi que de tout occupant éventuel et a seul droit au vote inhérent à sa qualité de copropriétaire, sans pouvoir céder son droit à son locataire ou occupant à moins que celui-ci ne soit dûment mandaté par écrit.

La location ou l'occupation ne peut se faire qu'à des personnes d'une honorabilité incontestable.

Les baux accordés contiendront l'engagement des locataires d'habiter l'immeuble conformément aux prescriptions du présent règlement et du règlement d'ordre intérieur, dont ils reconnaîtront avoir pris connaissance.

Les mêmes obligations pèsent sur le locataire en cas de sous-location ou de cession de bail.

Les propriétaires doivent imposer à leurs occupants l'obligation d'assurer convenablement leurs risques locatifs et leur responsabilité à l'égard des autres copropriétaires de l'immeuble et des voisins.

Les propriétaires sont tenus d'informer le syndic de la concession d'un droit d'occupation (personnel ou réel).

Le syndic portera à la connaissance des locataires et occupants les modifications au présent règlement, au règlement d'ordre intérieur ainsi que les consignes et les décisions de l'assemblée générale susceptibles de les intéresser.

En cas d'inobservation des présents statuts par un locataire, par son sous-locataire ou cessionnaire de bail ou par tout autre occupant, le propriétaire, après second avertissement donné par le syndic, est tenu de demander la résiliation du bail ou de mettre fin à l'occupation.

f) Animaux

Les occupants sont autorisés, à titre de simple tolérance, à posséder dans l'immeuble des poissons, des chiens, chats, hamsters et oiseaux en cage.

Si l'animal était source de nuisance par bruit, odeur ou autrement, la tolérance peut être retirée pour l'animal dont il s'agit par décision du syndic.

Dans le cas où la tolérance est abrogée, le fait de ne pas se conformer à cette décision entraîne le contrevenant au paiement, par jour de retard, d'une somme déterminée par l'assemblée générale des copropriétaires statuant à la majorité des trois quarts des voix des copropriétaires présents ou représentés, à titre de dommages-intérêts, sans préjudice de toute sanction à ordonner par voie judiciaire. Ce montant sera versé au fonds de réserve.

g) Emplacements de parking/Garages

Les emplacements pour voitures peuvent être occupés par leur propriétaire ou donnés en location. Ils ne pourront être donnés en location qu'après que le syndic en ait été informé et

priorité sera donnée aux occupants de l'immeuble.

Les emplacements pour voitures sont indépendants des appartements et peuvent être cédés séparément, mais non morcelés.

Sauf autorisation du syndic, les occupants des emplacements de parking, ne peuvent :

- 1- Affecter leurs dits emplacements à aucune quelconque destination autre que celle prévue au présent règlement de copropriété.
- 2- De façon générale, faire aucune publicité quelconque à l'exception de l'apposition de placards annonçant la mise en location ou vente de l'emplacement.
- 3- Procéder dans leur emplacement à aucune exposition ou vente publique de véhicules.

Les emplacements de garages ne peuvent être affectés qu'à usage privé à l'exclusion de tous véhicules commerciaux ou industriels et de tous garages publics.

Aucun atelier de réparation, de dépôt d'essence ou d'autres matières inflammables ne peut y être installé.

Sont interdits dans la rampe d'accès vers le garage et l'aire de manœuvre, le parking, l'échappement libre, la combustion d'essence et d'huiles, l'usage des klaxons et autres avertisseurs sonores.

L'usage des emplacements de garages doit se faire avec le minimum d'inconvénients pour tous les copropriétaires et plus spécialement entre vingt-deux heures et six heures.

Il est interdit de stationner dans l'entrée carrossable et les aires de manœuvre afin de ne pas gêner les manœuvres d'entrée et de sortie.

Les usagers doivent se conformer à toutes réglementations décidées par l'assemblée générale ou par le syndic quant à la signalisation dont seraient équipés les accès vers le sous-sol.

Le lavage des voitures est interdit dans l'immeuble.

Il est interdit aux propriétaires des emplacements de parking de les clôturer, modifier ou déplacer, sauf décision de l'assemblée générale statuant à la majorité des quatre-cinquièmes des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Article 5.- Interdictions

Il ne peut être établi dans l'immeuble aucun dépôt de matières dangereuses, insalubres ou incommodes, sauf l'accord exprès de l'assemblée générale statuant à la majorité des trois-quarts des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Même si cette autorisation leur est acquise, ceux qui désirent avoir à leur usage personnel pareil dépôt doivent supporter seuls les frais supplémentaires en résultant, dont les primes d'assurances complémentaires contre les risques d'incendie et d'explosion occasionnés par l'aggravation des risques.

Article 6.- Transformations

a) Modifications des parties communes

Les travaux de modifications aux parties communes ne peuvent être exécutés qu'avec l'autorisation expresse de l'assemblée des copropriétaires, statuant à la majorité des trois quarts des voix des propriétaires présents ou représentés et sous la surveillance de l'architecte désigné par ladite assemblée statuant à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés, à l'exception de ceux qui peuvent être décidés par le syndic.

S'il s'agit de percer des gros murs ou des murs de refend ou de modifier l'ossature en béton armé, les travaux ne peuvent être exécutés que sous la surveillance d'un architecte, d'un ingénieur, ou à leur défaut, de tout autre technicien désigné par l'assemblée générale des copropriétaires statuant à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Dans l'un comme dans l'autre cas, les honoraires dus à l'architecte, ingénieur ou

technicien sont à la charge du ou des copropriétaires faisant exécuter les travaux.

En outre, l'autorisation donnée par l'assemblée générale ne dégage pas le ou les copropriétaires à charge de qui les travaux sont exécutés, des dommages directs ou indirects, prévus ou non prévus, que ces travaux pourraient entraîner tant aux éléments privatifs qu'aux parties communes.

b) Modifications des parties privatives

Il est interdit aux propriétaires de lots privatifs de les diviser en plusieurs lots privatifs, sauf autorisation de l'assemblée générale statuant à la majorité des quatre cinquièmes des voix des copropriétaires présents ou représentés, sans préjudice des règles reprises dans les présents statuts en cas de modification des quotes-parts dans les parties communes.

Le copropriétaire de deux lots privatifs situés l'un au-dessus de l'autre et se touchant par plancher et plafond, ou de deux lots privatifs l'un à côté de l'autre, peut les réunir en un seul lot privatif. En ce cas, les quotes-parts dans les choses et dépenses communes afférentes aux deux lots privatifs sont cumulées.

Cette transformation peut se faire pour autant qu'elle soit effectuée dans les règles de l'art et qu'elle respecte les droits d'autrui, tant pour les parties privatives que pour les parties communes.

A cet effet, l'autorisation et la surveillance par un architecte ou par un ingénieur désigné par le syndic sont requises, aux frais du copropriétaire désirant opérer cette réunion.

Après avoir réuni deux lots privatifs, il est permis ensuite de les rediviser, moyennant respect des mêmes conditions que celles prévues pour la réunion des lots.

CHAPITRE III.- TRAVAUX, REPARATIONS ET ENTRETIEN

Article 7.- Généralités

Les réparations et travaux aux choses communes sont supportés par les copropriétaires, suivant les quotes-parts de chacun dans les parties communes, sauf dans les cas où les statuts en décident autrement.

Article 8.- Genre de réparations et travaux

Les réparations et travaux sont répartis en deux catégories :

- réparations urgentes
- réparations non urgentes

Article 9.- Réparations urgentes

Le syndic dispose des pleins pouvoirs pour exécuter les travaux ayant un caractère absolument urgent, sans devoir demander l'autorisation de l'assemblée générale. Les copropriétaires ne peuvent jamais y faire obstacle.

Sont assimilés à des réparations urgentes tous les travaux nécessaires à l'entretien normal et à la conservation du bien, tels que ceux-ci sont fixés dans le "Guide Pratique pour l'Entretien des Bâtiments" (C.S.T.C.), la dernière édition devant être prise en considération.

Article 10.- Réparations ou travaux non urgents

Ces travaux peuvent être demandés par le syndic ou par des copropriétaires possédant ensemble au moins un quart des quotes-parts dans les parties communes. Ils sont soumis à l'assemblée générale la plus proche.

Ils ne peuvent être décidés qu'à la majorité des trois quarts des voix des copropriétaires présents ou représentés et sont alors obligatoires pour tous.

Article 11.- Servitudes relatives aux travaux

Si le syndic le juge nécessaire, les copropriétaires doivent donner accès, par leurs lots privatifs (occupés ou non), pour tous contrôles, réparations, entretien et nettoyage des parties communes ; il en est de même pour les contrôles éventuels des canalisations privatives, si leur examen est jugé nécessaire par le syndic. Sauf cas d'urgence, le syndic avertira le copropriétaire ou l'occupant au moins quarante-huit heures avant que l'accès ne soit requis.

Ils doivent, de même, donner accès à leurs lots privatifs, sans indemnité, aux architectes, entrepreneurs et autres corps de métier exécutant des réparations et travaux nécessaires aux parties communes ou aux parties privatives appartenant à d'autres copropriétaires, étant entendu que les travaux doivent être exécutés avec célérité et propreté.

A moins qu'il s'agisse de réparations urgentes, cet accès ne peut être exigé du premier juillet au trente et un août.

Si les propriétaires ou les occupants s'absentent, ils doivent obligatoirement remettre une clef de leur lot privatif à un mandataire habitant la commune dans laquelle l'immeuble est situé, dont le nom et l'adresse doivent être connus du syndic, de manière à pouvoir accéder aux lots privatifs si la chose est nécessaire.

Tout contrevenant à cette disposition supportera exclusivement les frais supplémentaires résultant de cette omission.

Les copropriétaires doivent supporter sans indemnité les inconvénients résultant des réparations aux parties communes qui sont décidées conformément aux règles ci-dessus, quelle qu'en soit la durée.

De même, pendant toute la durée des travaux, les copropriétaires doivent supporter, sans pouvoir prétendre à aucune indemnité, les inconvénients d'une interruption momentanée dans les services communs pendant les travaux aux parties communes ou privatives de l'immeuble.

Les corps de métier peuvent avoir accès dans les parties où doivent s'effectuer les dits travaux et les matériaux à mettre en œuvre peuvent donc, pendant toute cette période, être véhiculés dans les parties communes de l'immeuble.

Si un copropriétaire fait effectuer des travaux d'une certaine importance, le syndic peut exiger le placement d'un monte-chARGE extérieur, avec accès des ouvriers par échelle et tour.

Les emplacements pour l'entreposage des matériaux, du matériel ou autres seront strictement délimités par le syndic.

Le propriétaire responsable des travaux est tenu de remettre en état parfait le dit emplacement et ses abords ; en cas de carence, fixée dès à présent à huit jours maximum, le syndic a le droit de faire procéder d'office aux travaux nécessaires aux frais du copropriétaire concerné, sans qu'il soit besoin d'une mise en demeure.

Article 12.- Nettoyage

Le service de nettoyage des parties communes et l'évacuation des ordures ménagères est assuré par les soins du syndic, conformément aux pouvoirs et obligations qui lui sont dévolus par la loi, le présent règlement de copropriété et par les autorités administratives.

Le personnel d'entretien est chargé du nettoyage des parties communes.

En cas d'absence ou de défaillance de ce dernier, le syndic prendra toute initiative pour pourvoir à son remplacement et ainsi assurer un parfait état de propreté des parties communes, notamment des trottoirs, accès, halls, cages d'escaliers, dégagements vers le sous-sol, le local « compteurs », le local à tank à mazout, le local chaudière, le local à poubelles.

CHAPITRE IV.- CHARGES COMMUNES

Article 13.- Critères et modes de calcul de la répartition des charges communes

Chacun des copropriétaires contribuera selon sa quote-part dans les parties communes, aux dépenses de conservation, de réparation et d'entretien ainsi qu'aux frais d'administration des choses communes.

Les charges communes couvrent de manière générale tous frais qui concernent les parties communes. Sont ainsi considérées comme **charges communes**:

- a) les frais d'entretien et de réparation des parties communes utilisées par tous les copropriétaires ; les charges nées des besoins communs comme les dépenses de l'eau, du gaz et de l'électricité, celles d'entretien et la réparation des parties communes, le salaire du personnel d'entretien ou les frais de la société d'entretien, les frais d'achat, d'entretien et de remplacement du matériel et mobilier commun, poubelles, ustensiles et fournitures nécessaires pour le bon entretien de l'immeuble ;
- b) les frais d'administration, le salaire du syndic, les fournitures de bureau, les frais de correspondance ;
- c) les frais de consommation, réparation et entretien des installations communes utilisées par tous les copropriétaires ;
- d) les primes d'assurances des choses communes et de la responsabilité civile des copropriétaires ;
- e) l'entretien des voiries ainsi que de tous les aménagements, des accès aux abords et sous-sol ;
- f) les indemnités dues par la copropriété ; La responsabilité pour les dommages causés par l'immeuble est également une charge commune.
- g) les frais de reconstruction de l'immeuble détruit.

Chaque copropriétaire contribuera à ces charges communes générales à concurrence des quotes-parts qu'il détient dans les parties communes. Ces quotes-parts dans les charges communes ne peuvent être modifiées que de l'accord des quatre cinquièmes des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Article 14.- Chauffage

Les frais d'entretien, de réparation et éventuellement de renouvellement de l'installation, dont les chaudières et tous les appareils communs, seront répartis en proportion des quotités dans les parties communes des biens privatifs, bénéficiant du chauffage central.

Les charges communes incluent également les frais de chauffage des parties communes.

En ce qui concerne par contre la répartition des consommations en combustible et énergie, et compte tenu du fait qu'il existe des compteurs de chaleur (calorimètres) sur les radiateurs privatifs, elle se fera comme suit :

- A concurrence de vingt pourcent (20%) suivant les dites quotités dans les parties communes des biens privatifs.
- Et à concurrence de quatre-vingts pourcent (80%) suivant les indications des dits compteurs de chaleur.

Les dépenses relatives aux frais d'exploitation pour l'eau chaude sont réparties au prorata de la quantité d'eau chaude utilisée, laquelle est enregistrée par compteurs.

L'assemblée générale pourra, en statuant à la majorité des trois-quarts des voix, modifier les dispositions du présent article, sur le rapport qui serait dressé par un technicien en matière de chauffage, nommé à la simple majorité des voix par la dite assemblée

Le chauffage fonctionnera suivant les directives de l'assemblée générale à la simple majorité des voix. De toute façon la période de chauffe est fixée du premier septembre au trente avril de l'année suivante.

Article 15.- Eau

Chaque lot privatif, est pourvu d'un compteur particulier enregistrant la quantité d'eau consommée par ses occupants.

Les frais de consommation y afférents sont supportés exclusivement et totalement par son propriétaire ou occupant.

La consommation d'eau pour les usages communs et ceux non visés au premier paragraphe relève d'un compteur spécifique.

Les frais de cette consommation, de même que la location du compteur, sont répartis entre les propriétaires au prorata de leurs quotes-parts dans les parties communes.

Article 16.- Électricité

L'immeuble est pourvu de compteurs pour l'éclairage des parties communes.

La consommation totale enregistrée par ces compteurs, de même que la location des compteurs, constituent une charge commune à répartir au prorata des quotes-parts possédées par chaque propriétaire dans les parties communes.

Chaque lot privatif est pourvu d'un compteur enregistrant la quantité d'électricité consommée par ses occupants.

Les locations de compteurs et les frais de consommation y afférents sont supportés exclusivement et totalement par ces propriétaires ou occupants.

Article 17.- Ascenseur

Les frais d'entretien, de réparation, et de renouvellement des ascenseurs, de même que la consommation d'électricité relevée par des compteurs spéciaux, sont répartis suivant les quotités dans les parties communes.

Il est expressément stipulé que les propriétaires des magasins et des bureaux du rez-de-chaussée, ne seront tenus à aucune intervention dans les frais des ascenseurs, inversement les propriétaires des étages ne sont pas tenus à intervenir dans les frais occasionnés pour le rez-de-chaussée uniquement

Article 18.-Garages- emplacements de parking

Les propriétaires du parking-garage au sous-sol supporteront seuls les frais occasionnés pour la rampe d'accès vers les dits garages-parkings.

Le parking de jour, situé à l'angle de l'Avenue de l'Observatoire et la chaussée de Waterloo, fait partie des parties communes. Nonobstant ce fait, la jouissance de ce parking est réservé exclusivement aux acquéreurs des magasins quotés M4, M5 et M6, qui seuls pourront en avoir la libre disposition pour leur clientèle, à charge pour ces trois magasins de les tenir en bon état et d'y faire, à leurs frais, tous les frais nécessaires.

Article 19.- Impôts

A moins que les impôts relatifs à l'immeuble soient directement établis par le pouvoir administratif sur chaque propriété privée, ces impôts sont répartis entre les copropriétaires proportionnellement à leurs quotes-parts dans les parties communes de l'immeuble.

Article 20.- Charges dues au fait d'un copropriétaire - Augmentation des charges du fait d'un copropriétaire

La peinture de la face extérieure des portes palières est une charge commune. Toutefois, les frais résultant d'une réparation causée par l'occupant sont à sa charge ou, à défaut de paiement, à charge du propriétaire du lot privatif concerné.

De même, les frais qui seraient exposés par la copropriété aux terrasses et balcons dont

la jouissance privative a été attribuée à un lot privatif doivent être remboursés par le propriétaire concerné s'il est établi que les dégâts causés au revêtement sont dus de son fait.

Dans le cas où un copropriétaire ou son locataire ou occupant augmenterait les charges communes par son fait, il devra supporter seul cette augmentation.

Pour les lots privatifs affectés à une profession libérale, l'assemblée générale pourra augmenter la quote-part de ces lots dans les charges communes relatives à l'ascenseur et/ou à l'éclairage des communs pour le cas où l'augmentation des visites à caractère professionnel le justifierait.

Article 21.- Recettes au profit des parties communes

Dans le cas où des recettes communes seraient effectuées à raison des parties communes, elles seront acquises à l'association des copropriétaires qui décidera de leur affectation.

Article 22.- Modification de la répartition des charges

L'assemblée générale statuant à la majorité des quatre cinquièmes des voix des copropriétaires présents ou représentés peut décider de modifier la répartition des charges communes.

Tout copropriétaire peut également demander au juge de modifier le mode de répartition des charges si celui-ci lui cause un préjudice propre, ainsi que le calcul de celles-ci s'il est inexact ou s'il est devenu inexact par suite de modifications apportées à l'immeuble.

Si la nouvelle répartition a des effets antérieurs à la date de la décision de l'assemblée générale ou du jugement coulé en force de chose jugée, le syndic doit établir, dans le mois de celle-ci, un nouveau décompte, sans que ce décompte doive remonter à plus de cinq ans.

Ce décompte doit être approuvé, à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés, par l'assemblée générale convoquée par les soins du syndic dans les deux mois de ladite décision.

Ce décompte reprendra les sommes à rembourser à chaque copropriétaire dont les quotes-parts dans les charges ont été revues à la baisse, et celles à payer par chaque copropriétaire dont les quotes-parts dans les charges ont été revues à la hausse.

Ces paiements doivent s'effectuer sans intérêt dans les deux mois qui suivent l'assemblée générale ayant approuvé ce décompte.

La créance ou la dette dont question ci-avant est réputée prescrite pour la période excédant cinq ans avant la décision de l'assemblée générale ou du jugement coulé en force de chose jugée prononçant la modification de la répartition des charges communes.

En cas de cession d'un lot, la créance ou la dette dont question ci-avant profitera ou sera supportée par le cédant et le cessionnaire prorata temporis. La date à prendre en considération est celle du jour où la cession a eu date certaine.

Article 23.- Cession d'un lot

a) Obligations antérieures à la cession de la propriété d'un lot

Avant la signature de la convention, ou de l'offre d'achat ou de la promesse d'achat, le notaire instrumentant, toute personne agissant en tant qu'intermédiaire professionnel ou le cédant transmet au cessionnaire les informations et documents communiqués par le syndic dans les quinze jours de leur demande, à savoir :

- 1° le montant du fonds de roulement et du fonds de réserve dont question ci-après;
- 2° le montant des arriérés éventuels dus par le cédant;
- 3° la situation des appels de fonds destinés au fonds de réserve et décidés par l'assemblée

avant la date certaine du transfert de propriété;
4^o le cas échéant, le relevé des procédures judiciaires en cours relatives à la copropriété;
5^o les procès-verbaux des assemblées générales ordinaires et extraordinaires des trois dernières années, ainsi que les décomptes périodiques des charges de deux dernières années;
6^o une copie du dernier bilan approuvé par l'assemblée générale de l'association des copropriétaires.

Le notaire, toute personne agissant en tant qu'intermédiaire professionnel ou le cédant avise les parties de la carence du syndic si celui omet de répondre totalement ou partiellement dans les quinze jours de la demande.

b) Obligations du notaire

En cas de cession entre vifs ou pour cause de mort de la propriété d'un lot, le notaire instrumentant est tenu de requérir le syndic, par lettre recommandée, de lui transmettre les informations et documents suivants :

1^o le montant des dépenses de conservation, d'entretien, de réparation et de réfection décidées par l'assemblée générale ou le syndic avant la date certaine du transfert de la propriété, mais dont le paiement est demandé par le syndic postérieurement à cette date ;

2^o un état des appels de fonds approuvés par l'assemblée générale des copropriétaires avant la date certaine du transfert de la propriété et le coût des travaux urgents dont le paiement est demandé par le syndic postérieurement à cette date ;

3^o un état des frais liés à l'acquisition de parties communes, décidés par l'assemblée générale avant la date certaine du transfert de la propriété, mais dont le paiement est demandé par le syndic postérieurement à cette date ;

4^o un état des dettes certaines dues par l'association des copropriétaires à la suite de litiges nés antérieurement à la date certaine du transfert de la propriété, mais dont le paiement est demandé par le syndic postérieurement à cette date.

Si le copropriétaire entrant n'est pas encore en possession des documents repris au point a) du présent article et que la convention sous seing privé ne mentionne pas leur réception par celui-ci, le notaire requiert le syndic, par lettre recommandée, de lui fournir ceux-ci dans les trente jours qui suivent sa demande.

Le notaire transmet ensuite ces documents au cessionnaire.

A défaut de réponse du syndic dans les trente jours de la demande visée au point b) du présent article, le notaire avise les parties de la carence de celui-ci.

c) Obligation à la dette

Sans préjudice de conventions contraires entre parties concernant la contribution à la dette, le copropriétaire entrant supporte le montant des dettes mentionnées au point b) du présent article sous les numéros 1^o, 2^o, 3^o et 4^o ainsi que les charges ordinaires à partir du jour où il a joui effectivement des parties communes.

Toutefois, en cas de cession du droit de propriété, le cessionnaire est tenu de payer les charges extraordinaires et les appels de fonds décidés par l'assemblée générale des copropriétaires, si celle-ci a eu lieu entre la conclusion de la convention et la passation de l'acte authentique et s'il disposait d'une procuration pour y assister.

En cas de transmission de la propriété ou de démembrement du droit de propriété d'un lot privatif:

1^o le copropriétaire sortant est créancier de l'association des copropriétaires pour la partie de sa quote-part dans le fonds de roulement correspondant à la période durant laquelle il n'a pas joui effectivement des parties communes ; le décompte est établi par le syndic ;

2^o sa quote-part dans le fonds de réserve demeure la propriété de l'association.

On entend par "fonds de roulement", la somme des avances faites par les copropriétaires, à titre de provision, pour couvrir les dépenses périodiques telles que les frais d'éclairage des parties communes, les frais de gérance.

On entend par "fonds de réserve", la somme des apports de fonds périodiques destinés à faire face à des dépenses non périodiques, telles que celles occasionnées par la réparation ou le renouvellement ou la pose d'une nouvelle chape de toiture.

3° les créances nées après la date de la transmission à la suite d'une procédure entamée avant cette date appartiennent à l'association des copropriétaires. L'assemblée générale des copropriétaires décide souverainement de son affectation.

4° le notaire instrumentant informe le syndic de la date de la passation de l'acte, de l'identification du lot privatif concerné, de l'identité et de l'adresse actuelle et, le cas échéant, future des personnes concernées.

d) Décomptes

Pour les charges périodiques clôturées annuellement, le décompte est établi forfaitairement tant à l'égard de l'association des copropriétaires qu'entre les parties sur base de l'exercice précédent.

Tous les frais résultant directement ou indirectement de la rédaction des décomptes et de la transmission des informations visées aux points a) et b) du présent article par le syndic lors de la cession d'un lot privatif sont supportés par le copropriétaire cédant.

e) Arriérés de charges

Lors de la signature d'un acte authentique de cession d'un lot, le notaire instrumentant doit retenir, sur le prix de la cession, les arriérés des charges ordinaires et extraordinaires dus par le cédant. Toutefois, le notaire instrumentant devra préalablement payer les créanciers privilégiés, hypothécaires, ou ceux qui lui auraient notifié une saisie-arrest ou une cession de créance.

Si le cédant conteste ces arriérés, le notaire instrumentant en avisera le syndic par pli recommandé envoyé dans les trois jours ouvrables qui suivent la réception de l'acte authentique.

A défaut d'une saisie-arrest conservatoire ou d'une saisie-arrest exécution mobilière notifiée dans les douze jours ouvrables qui suivent la réception de cet acte, le notaire pourra valablement payer le montant des arriérés au cédant.

Article 24.- Fonds de roulement

Pour faire face aux dépenses courantes de la copropriété, chaque propriétaire d'un lot privatif paiera une provision équivalente à une estimation des dépenses couvrant une période de trois mois en fonction du nombre de quotes-parts qu'il possède dans les parties communes de l'immeuble.

Le syndic se charge de réclamer cette provision permanente à chaque propriétaire d'un lot privatif de manière à constituer un fonds de roulement pour la gestion de l'immeuble.

Article 25.- Fonds de réserve

En cas de dépenses exceptionnelles, notamment pour l'exécution de travaux importants, le syndic peut faire appel à une provision supplémentaire dont le montant est fixé par l'assemblée générale à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés.

L'assemblée générale peut ensuite décider de dispositions particulières pour la gestion de ce fonds de réserve, sans préjudice des obligations légales imposées au syndic.

Article 26.- Paiement des charges communes

Tous les copropriétaires doivent effectuer le paiement des charges communes au syndic dans les trente jours de la date d'invitation à payer. Le copropriétaire resté en défaut de

paiement après le délai de 15 jours, encourt de plein droit et après mise en demeure, une indemnité équivalente à 15% de la somme impayée, et ce sans préjudice de l'exigibilité de tous autres dommages et intérêts. En outre les sommes impayées porteront intérêts moratoires à dater de leur échéance et calculés au taux de 12% l'an.

Les copropriétaires restant en défaut de payer, malgré la mise en demeure du syndic assortie des indemnités mentionnées ci-dessus, peuvent être poursuivis en justice par le syndic.

Le syndic peut en outre réclamer une somme complémentaire de huit euros au premier rappel, de douze euros au deuxième rappel, de vingt-cinq euros à la mise en demeure. Il est loisible au syndic de souscrire une assurance protection juridique pour s'assurer contre les litiges qui peuvent survenir entre l'association des copropriétaires et un de ceux-ci.

Le règlement des charges communes échues ou résultant du décompte ou des décomptes établis par le syndic ne peut en aucun cas se faire au moyen du fonds de roulement, lequel doit demeurer intact.

Toutes les indemnités et pénalités ci-dessus prévues sont reliées à l'indice officiel des prix à la consommation du Royaume, l'indice de référence étant celui du mois de mai deux mille quatorze.

En cas de mise en œuvre de ces sanctions, l'adaptation se fera à la date d'application de celle(s)-ci sur base de la formule :

indemnité de base multiplié par index nouveau
index de départ.

L'indice nouveau sera celui du mois précédent celui où la sanction doit être appliquée.

Article 27.- Recouvrement des charges communes

Le syndic, en sa qualité d'organe de l'association des copropriétaires, est tenu de prendre toutes mesures pour la sauvegarde des créances de la collectivité des copropriétaires.

A cette fin, le syndic est autorisé pour le recouvrement des charges communes :

a) à assigner les copropriétaires défaillants au paiement des sommes dues.

Il fera exécuter les décisions obtenues par toutes voies d'exécution, y compris la saisie de tous biens meubles et immeubles du défaillant.

A cette occasion, il ne doit justifier d'aucune autorisation spéciale à l'égard des tribunaux et des tiers.

b) à toucher lui-même à due concurrence ou à faire toucher par un organisme bancaire désigné par lui les loyers et charges revenant au copropriétaire défaillant, cession des loyers contractuelle et irrévocabile étant donnée au syndic par chacun des copropriétaires, pour le cas où ils sont défaillants envers la copropriété.

Le locataire ou occupant, en application des présentes dispositions, ne peut s'opposer à ces paiements et sera valablement libéré à l'égard de son bailleur des sommes pour lesquelles le syndic lui aura donné quittance.

c) à réclamer aux copropriétaires, en proportion de leurs quotes-parts dans les parties communes de l'immeuble, la quote-part du défaillant dans les charges communes, à titre de provision.

Tous les copropriétaires sont réputés expressément se rallier en ce qui les concerne individuellement à cette procédure et marquer d'ores et déjà leur complet accord sur la délégation de pouvoirs que comporte, à leur égard et à celui de leurs locataires, la mise en application éventuelle des susdites dispositions.

Article 28.- Clause de solidarité

En cas de division du droit de copropriété portant sur un lot privatif ou lorsque la propriété d'un lot privatif est grevée d'un droit d'emphytéose, de superficie, d'usufruit, d'usage ou

d'habitation, les intéressés sont solidairement tenus au paiement des charges communes à l'égard de l'association des copropriétaires, et sauf convention contraire expresse et écrite, il n'appartient pas au syndic d'établir la répartition ou la ventilation desdites charges entre les intéressés.

Article 29.- Comptes annuels du syndic

Les comptes de l'association des copropriétaires doivent être établis de manière claire, précise et détaillée. Le syndic peut tenir une comptabilité simplifiée reflétant au minimum les recettes et les dépenses, la situation de la trésorerie ainsi que les mouvements des disponibilités en espèces et en compte, le montant du fonds de roulement et du fonds de réserve, ainsi que les créances et les dettes des copropriétaires. L'assemblée générale, statuant à la majorité des trois quarts des voix des copropriétaires présents ou représentés, peut imposer la tenue d'une comptabilité à partie double.

Le syndic présente annuellement les comptes de l'association des copropriétaires à l'assemblée générale, les soumet à son approbation et en reçoit décharge s'il échoue. Le syndic les tiendra à la disposition des copropriétaires au moins quinze jours avant l'assemblée au siège de l'association. Les copropriétaires ont le droit de vérifier les comptes et les justificatifs y afférents.

Ce compte annuel du syndic à soumettre à l'approbation de l'assemblée générale, est clôturé en fin d'année comptable, dont la date est fixée par décision prise en assemblée générale statuant à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Le syndic détermine la quote-part de chaque copropriétaire dans ce compte annuel en faisant état des provisions versées par chacun d'eux.

Les copropriétaires signaleront immédiatement au syndic les erreurs qu'ils pourraient constater dans les comptes.

L'assemblée des copropriétaires désigne annuellement un commissaire aux comptes, à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés. Celui-ci aura pour mission de faire rapport lors de l'assemblée générale de la vérification des comptes établis par le syndic, dont la concordance entre les chiffres repris en comptabilité et les extraits bancaires du dernier jour de l'exercice comptable. Son rapport écrit sera annexé au procès-verbal de l'assemblée générale. Si ce commissaire est un copropriétaire, sa responsabilité civile sera assurée et les primes d'assurances seront à charge de l'association des copropriétaires.

CHAPITRE V.- ASSOCIATION DES COPROPRIETAIRES - MODE DE CONVOCATION, FONCTIONNEMENT ET POUVOIRS DE L'ASSEMBLEE GENERALE DES COPROPRIETAIRES

Section 1.- Association des copropriétaires

Article 30.- Dénomination – Siège – Numéro d'entreprise

Cette association est dénommée « ASSOCIATION DES COPROPRIETAIRES RESIDENCE CHAMONIX, CHAMBERY, COURCHEVEL ». Elle a son siège dans l'immeuble sis à 1180 Uccle, avenue de l'Observatoire 2-4-6. Tous documents émanant de l'association des copropriétaires mentionnent son numéro d'entreprise, étant BCE : 0544.976.484

Article 31.- Personnalité juridique - Composition

L'association des copropriétaires disposera de la personnalité juridique dès que les

deux conditions suivantes sont réunies :

- la cession ou l'attribution d'un lot donnant naissance à l'indivision,
- la transcription des présents statuts à la conservation des hypothèques compétente.

A défaut de transcription, l'association des copropriétaires ne peut se prévaloir de la personnalité juridique. Par contre, les tiers disposent de la faculté d'en faire état contre elle.

Tous les copropriétaires sont membres de l'association.

Ils disposent chacun d'un nombre de voix égal à leurs quotes-parts dans les parties communes.

Article 32.- Dissolution – Liquidation

a) Dissolution

L'association des copropriétaires est dissoute de plein droit dès que l'indivision a pris fin. Elle renaîtra de plein droit si l'indivision venait à renaître. La destruction même totale de l'immeuble n'entraîne pas automatiquement la dissolution de l'association.

L'assemblée générale peut dissoudre l'association des copropriétaires. Cette décision doit être prise à l'unanimité des voix de tous les copropriétaires et être constatée par acte authentique.

Toutefois, l'assemblée générale ne peut la dissoudre si l'immeuble reste soumis aux articles 577-2 à 577-14 du Code civil.

L'association des copropriétaires peut enfin être dissoute par le juge à la demande de tout intéressé pouvant faire état d'un juste motif.

b) Liquidation

L'association subsiste pour les besoins de sa liquidation. Elle mentionne dans toutes les pièces qu'elle est en liquidation. Son siège demeure dans l'immeuble, objet des présents statuts.

L'assemblée générale des copropriétaires ou, si celle-ci reste en défaut de le faire, le syndic désigne un ou plusieurs liquidateurs. Cette nomination est constatée dans l'acte authentique. Les articles 186 à 18, 190 à 195 § 1 et 57 du Code des sociétés s'appliquent à la liquidation de l'association des copropriétaires.

L'acte constatant la clôture de la liquidation doit être notarié et transcrit à la conservation des hypothèques.

Toutes actions intentées contre les copropriétaires, l'association des copropriétaires, le syndic et les liquidateurs se prescrivent par cinq ans à compter de cette transcription.

L'acte de clôture de liquidation contient :

- a) l'endroit désigné par l'assemblée générale où les livres et documents de l'association seront conservés pendant cinq ans au moins à compter de ladite transcription ;
- b) les mesures prises en vue de la consignation des sommes et valeurs revenant aux créanciers ou aux copropriétaires et dont la remise n'a pu leur être faite.

Article 33.- Patrimoine de l'association des copropriétaires

L'association des copropriétaires ne peut être propriétaire que des meubles nécessaires à l'accomplissement de son objet.

En conséquence, l'association des copropriétaires ne peut être titulaire de droits réels immobiliers, qui restent appartenir aux copropriétaires ; il en est notamment ainsi des parties communes.

L'association des copropriétaires peut dès lors être propriétaire de tous meubles nécessaires à la bonne gestion de la copropriété et notamment les espèces, fonds déposés en banque, bureau, ordinateur, matériel d'entretien, à l'exclusion de tous éléments décoratifs ou utilitaires autres que ceux nécessaires à l'entretien tels qu'antennes, tableaux, objets décorant des parties communes.

Article 34.- Objet

L'association des copropriétaires a pour objet la conservation et l'administration de l'immeuble.

Article 35.- Solidarité divise des copropriétaires

Sans préjudice de l'article 577-9, § 5 du Code civil, l'exécution des décisions condamnant l'association des copropriétaires peut être poursuivie sur le patrimoine de chaque copropriétaire proportionnellement à sa quote-part dans les parties communes.

En cas d'action intentée par un copropriétaire et à défaut de décision coulée en force de chose jugée, si la responsabilité de l'association des copropriétaires est mise en cause, ledit copropriétaire participera aux frais de procédure et d'avocat en proportion de sa quote-part dans les parties communes, sans préjudice du décompte final si, à la suite de cette décision, l'association des copropriétaires est condamnée.

Article 36.- Actions en justice – Frais

L'association des copropriétaires a qualité pour agir en justice, tant en demandant qu'en défendant. Elle est valablement représentée par le syndic.

Tout propriétaire conserve le droit d'exercer seul les actions relatives à son lot, après en avoir informé par pli recommandé le syndic qui à son tour en informe les autres copropriétaires.

Section 2.- Assemblées générales des copropriétaires

Article 37.- Pouvoirs

L'assemblée générale des copropriétaires dispose de tous les pouvoirs de gestion et d'administration de l'association des copropriétaires à l'exception de ceux attribués en vertu de la loi et des présents statuts au syndic ainsi qu'à chaque copropriétaire ou occupant.

Sous cette réserve, l'assemblée générale des copropriétaires est souveraine maîtresse de l'administration de l'immeuble en tant qu'il s'agit des intérêts communs. Elle dispose en conséquence des pouvoirs les plus étendus pour décider souverainement des intérêts communs, en se conformant aux présents statuts et aux lois en la matière.

A titre exemplatif, ses pouvoirs sont notamment les suivants :

- la nomination et la révocation du syndic,
- la nomination d'un syndic provisoire,
- la dissolution de l'association des copropriétaires.

L'assemblée générale ne dispose pas du pouvoir de représenter valablement l'association des copropriétaires sauf si tous les copropriétaires interviennent.

Article 38.- Composition

L'assemblée générale se compose de tous les copropriétaires quel que soit le nombre des quotes-parts qu'ils possèdent dans les parties communes.

En cas de division du droit de propriété portant sur un lot privatif ou lorsque la propriété d'un lot privatif est grevée d'un droit d'emphytéose, de superficie, d'usufruit, d'usage ou d'habitation, le droit de participation aux délibérations de l'assemblée générale est suspendu jusqu'à ce que les intéressés désignent la personne qui sera leur mandataire. Lorsque l'un des intéressés et son représentant légal ou conventionnel ne peuvent participer à la désignation de ce mandataire, les autres intéressés désignent valablement ce dernier. Ce dernier est convoqué aux assemblées générales, exerce le droit de participation aux délibérations de celles-ci et reçoit tous les documents provenant de l'association des

copropriétaires. Les intéressés communiquent par écrit au syndic l'identité de leur mandataire.

Article 39.- Procurations

Chaque copropriétaire peut désigner un mandataire, copropriétaire ou non, pour le représenter aux assemblées générales, mais personne ne pourra représenter un copropriétaire s'il n'est pas porteur d'un mandat écrit sur lequel il sera stipulé expressément la date de l'assemblée générale et le nom du mandataire, à peine de considérer que le mandat est inexistant. Elle peut être générale ou spéciale et ne peut concerner qu'une assemblée générale, hormis le cas d'une procuration notariée générale ou spéciale.

Le bureau de l'assemblée générale vérifie la régularité des procurations et statue souverainement à ce sujet.

Nul ne peut accepter plus de trois procurations de vote. Toutefois, un mandataire peut recevoir plus de trois procurations de vote si le total des voix dont il dispose lui-même et de celles de ses mandants n'excède pas dix pour cent du total des voix affectées à l'ensemble des lots de la copropriété.

Le syndic ne peut intervenir comme mandataire d'un copropriétaire à l'assemblée générale, nonobstant le droit pour lui, s'il est copropriétaire, de participer à ce titre aux délibérations l'assemblée.

Les procurations resteront annexées aux procès-verbaux.

Tout copropriétaire peut se faire assister à l'assemblée générale par un expert.

Article 40.- Date et lieu de l'assemblée générale ordinaire

L'assemblée générale annuelle se tient la 2 quinzaine du mois de mai à l'endroit indiqué dans les convocations et, à défaut, au siège de l'association des copropriétaires.

Article 41- Convocations

a) Principes

La convocation indique l'endroit, le jour et l'heure auxquels aura lieu l'assemblée, ainsi que l'ordre du jour avec le relevé des points qui seront soumis à discussion.

Le **syndic** doit convoquer l'assemblée générale ordinaire.

Il peut, en outre, convoquer une assemblée générale à tout moment lorsqu'une décision doit être prise d'urgence dans l'intérêt de la copropriété.

Un ou plusieurs copropriétaires possédant au moins un/cinquième des quotes-parts dans les parties communes peuvent demander la convocation de l'assemblée générale. Cette requête doit être adressée par pli recommandé au syndic qui sera tenu d'envoyer les convocations dans les trente jours de sa réception.

Si le syndic ne donne pas suite à cette requête, un des propriétaires qui a cosigné la requête peut convoquer lui-même l'assemblée générale.

Tout copropriétaire peut également demander au juge d'ordonner la convocation d'une assemblée générale dans le délai que ce dernier fixe afin de délibérer sur la proposition que ledit copropriétaire détermine, lorsque le syndic néglige ou refuse abusivement de le faire.

b) Délais

Sauf dans les cas d'urgence, les convocations sont envoyées quinze jours calendrier au moins avant la date de l'assemblée.

La convocation est envoyée par lettre recommandée à la poste ou par remise de la convocation contre accusé de réception, à moins que les destinataires n'aient accepté, individuellement, explicitement et par tout mode de communication écrit, même non signé, de recevoir la convocation par un autre moyen de communication.

c) Adresse de convocation

Les intéressés doivent notifier au syndic par lettre recommandée ou contre accusé de

réception tous changements d'adresse. Les convocations sont valablement faites à la dernière adresse connue du syndic à la date de l'envoi.

d) Syndic et syndic provisoire

Lorsque le syndic ou le syndic provisoire n'est pas copropriétaire, il sera convoqué aux assemblées générales, mais il n'aura que voix consultative, sans préjudice de l'application de l'article 577-6, § 7 alinéa 6 du Code civil.

e) Consultation

La convocation indique les modalités de consultation des documents relatifs aux points inscrits à l'ordre du jour.

Article 42.- Ordre du jour

L'ordre du jour est arrêté par celui qui convoque l'assemblée.

Le syndic inscrit à l'ordre du jour les propositions écrites des copropriétaires qu'il a reçues au moins trois semaines avant le premier jour de la période, fixée dans le règlement de copropriété, au cours de laquelle l'assemblée générale ordinaire doit avoir lieu.

A tout moment, un ou plusieurs copropriétaires peuvent notifier au syndic les points dont ils demandent qu'ils soient inscrits à l'ordre du jour d'une assemblée générale. Ces points sont pris en compte par le syndic, conformément aux dispositions de l'article 577-8, § 4, 1^o, 1-1. Toutefois, compte tenu de la date de réception de la demande par le syndic, si ces points ne peuvent être inscrits à l'ordre du jour de cette assemblée, ils le sont à l'ordre du jour de l'assemblée générale suivante.

Tous les points à l'ordre du jour doivent être indiqués dans les convocations d'une manière claire.

L'assemblée générale ne peut délibérer et voter que sur les points inscrits à l'ordre du jour. Les points soulevés sous le "divers" ne peuvent être valablement votés que si le détail en figurait au préalable à l'ordre du jour.

Article 43.- Constitution de l'assemblée

L'assemblée générale n'est valablement constituée que si tous les copropriétaires concernés sont présents, représentés ou dûment convoqués.

Les délibérations et décisions d'une assemblée générale obligent tous les copropriétaires concernés sur les points se trouvant à l'ordre du jour, qu'ils aient été représentés ou non, défaillants ou abstentionnistes.

Article 44.- Présidence - Bureau - Feuille de présence

L'assemblée désigne annuellement, à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés, son président et au moins deux assesseurs qui forment le bureau. Son président doit être un copropriétaire.

Ils peuvent être réélus.

S'il est désigné par l'assemblée générale, conformément à l'article 577-6, § 10, alinéa 2, le syndic remplit le rôle de secrétaire.

La présidence de la première assemblée appartiendra au propriétaire disposant du plus grand nombre de quotes-parts dans les parties communes ; en cas d'égalité de voix, au plus âgé d'entre eux.

Il est tenu une feuille de présence qui sera signée, en entrant en séance, par les propriétaires qui assisteront à l'assemblée ou par leur mandataire ; cette feuille de présence sera certifiée conforme par les membres du bureau.

Article 45.- Délibérations

a) Droit de vote

Chaque copropriétaire dispose d'un nombre de voix correspondant à sa quote-part dans les parties communes.

Nul ne peut prendre part au vote, même comme mandataire, pour un nombre de voix supérieur à la somme des voix dont disposent les autres copropriétaires présents ou représentés.

Le syndic ne dispose d'aucune voix sauf s'il est également copropriétaire, sans préjudice de l'article 577-6, § 7 du Code civil applicable en matière d'opposition d'intérêts.

Aucune personne mandatée ou employée par l'association des copropriétaires ou prestant pour elle des services dans le cadre de tout autre contrat, ne peut participer personnellement ou par procuration aux délibérations et aux votes relatifs à la mission qui lui a été confiée.

b) Quorum de présence - Deuxième assemblée

L'assemblée générale ne délibère valablement que si, au début de l'assemblée générale, plus de la moitié des copropriétaires sont présents ou représentés et pour autant qu'ils possèdent au moins la moitié des quotes-parts dans les parties communes.

Néanmoins, l'assemblée générale délibère aussi valablement si les propriétaires présents ou représentés au début de l'assemblée générale représentent plus de trois quarts des quotes-parts dans les parties communes.

Si aucun des deux quorums n'est atteint, une deuxième assemblée générale sera réunie après un délai de quinze jours au moins et pourra délibérer quels que soient le nombre des membres présents ou représentés et les quotes-parts de copropriété dont ils sont titulaires, sauf si la décision requiert l'unanimité des voix de tous les copropriétaires.

Nul ne peut accepter plus de trois procurations de vote. Toutefois, un mandataire peut recevoir plus de trois procurations de vote si le total des voix dont il dispose lui-même et de celles de ses mandants n'excède pas dix pour cent du total des voix affectées à l'ensemble des lots de la copropriété.

c) Règles de majorité

1° Majorité absolue

Les délibérations sont prises à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés, au moment du vote, sauf le cas où une majorité spéciale ou l'unanimité est requise par la loi ou les présents statuts.

2° Majorité spéciale - Unanimité.

L'assemblée générale décide :

1° à la majorité des trois-quarts des voix présentes ou représentées :

- a) de toute modification aux statuts pour autant qu'elle ne concerne que la jouissance, l'usage ou l'administration des parties communes ;
- b) de tous travaux affectant les parties communes, à l'exception de ceux qui peuvent être décidés par le syndic ;
- c) de la création et de la composition d'un conseil de copropriété, exclusivement composé de copropriétaires, qui a pour mission de veiller à la bonne exécution par le syndic de ses missions, sans préjudice de l'article 577-8/2.

S'il est créé, le conseil de copropriété pourra prendre connaissance et copie, après en avoir avisé le syndic, de toutes pièces et documents se rapportant à la gestion de ce dernier ou intéressant la copropriété.

Sous réserve des compétences légales du syndic et de l'assemblée générale, le conseil de copropriété pourra recevoir toute autre mission ou délégation sur décision de l'assemblée

générale prise à la majorité des trois-quarts des voix des copropriétaires présents ou représentés. Une mission ou une délégation de l'assemblée générale ne peut porter que sur des actes expressément déterminés et n'est valable que pour un an.

Le conseil de copropriété adresse aux copropriétaires un rapport semestriel circonstancié sur l'exercice de sa mission.

- d) du montant des marchés et des contrats à partir duquel une mise en concurrence est obligatoire, sauf les actes visés à l'article 577-8, § 4, 4° ;;
- e) moyennant une motivation spéciale, de l'exécution de travaux à certaines parties privatives qui, pour des raisons techniques ou économiques, sera assurée par l'association des copropriétaires.

Cette décision ne modifie pas la répartition des coûts de l'exécution de ces travaux entre les copropriétaires.

2° à la **majorité des quatre-cinquièmes** des voix présentes ou représentées :

- a) de toute autre modification aux statuts, en ce compris la modification de la répartition des charges de copropriété ;
- b) de la modification de la destination de l'immeuble ou d'une partie de celui-ci ;
- c) de la reconstruction de l'immeuble ou de la remise en état de la partie endommagée en cas de destruction partielle ;
- d) de toute acquisition de biens immobiliers destinés à devenir communs ;
- e) de tous actes de disposition de biens immobiliers communs ;

Il est statué à l'**unanimité** des voix de tous les copropriétaires :

- sur toute modification de la répartition des quotes-parts de copropriété, ainsi que sur toute décision de l'assemblée générale de reconstruction totale de l'immeuble ;
- sur la décision de dissoudre l'association des copropriétaires.

Toutefois, lorsque l'assemblée générale, à la majorité requise par la loi, décide de travaux ou d'actes d'acquisition ou de disposition, elle peut statuer, à la même majorité, sur la modification de la répartition des quotes-parts de copropriété dans les cas où cette modification est nécessaire.

d) Considérations pratiques

Sans préjudice de la règle de l'unanimité prévue ci-dessus, lorsque plus de deux propositions sont soumises au vote et lorsqu'aucune d'elle n'obtient la majorité requise, il est procédé à un deuxième tour de scrutin, seules les deux propositions ayant obtenu le plus de voix au premier tour étant soumises au vote.

Lorsque l'**unanimité** est requise, elle ne doit pas s'entendre de l'unanimité des membres présents ou représentés à l'assemblée générale, mais de l'unanimité de tous les copropriétaires.

Lorsqu'une **majorité spéciale** et requise, elle doit s'entendre de la majorité des membres présents ou représentés à l'assemblée générale.

Le copropriétaire **défaillant** est celui qui n'assiste pas personnellement à l'assemblée générale et qui n'y est pas valablement représenté. Il est assimilé à un copropriétaire non présent. Il est censé s'opposer à la proposition soumise au vote à l'assemblée générale.

Le copropriétaire ou son mandataire qui **s'abstient** est celui qui est présent à l'assemblée générale sans exprimer son vote.

Les abstentions, les votes nuls et blancs ne sont pas considérés comme des voix émises pour le calcul de la majorité requise.

e) Vote par écrit

Les membres de l'association des copropriétaires peuvent prendre à l'unanimité et par écrit toutes les décisions relevant des compétences de l'assemblée générale, à l'exception de celles qui doivent être passées par acte authentique. Le syndic en dresse le procès-verbal.

f) Procès-verbaux - Consultation

Le syndic rédige le procès-verbal des décisions prises par l'assemblée générale avec indication des majorités obtenues et du nom des propriétaires qui ont voté contre ou qui se sont abstenu.

A la fin de la séance et après lecture, ce procès-verbal est signé par le président de l'assemblée générale, par le secrétaire désigné lors de l'ouverture de la séance et par tous les copropriétaires encore présents à ce moment ou leurs mandataires.

Le syndic consigne les décisions visées aux §§ 10 et 11 de l'article 577-6 dans le registre prévu à l'article 577-10 § 3 dans les trente jours suivant l'assemblée générale et transmet celles-ci, dans le même délai, aux copropriétaires.

Si un copropriétaire n'a pas reçu le procès-verbal dans le délai fixé, il doit en informer le syndic par écrit.

Tout copropriétaire peut demander à consulter le registre des procès-verbaux et en prendre copie sans déplacement, au siège de l'association des copropriétaires.

Article 46.- Actions en justice

a) Par l'association des copropriétaires

L'association des copropriétaires a qualité pour agir en justice, tant en demandant qu'en défendant.

Nonobstant l'article 577-5, § 3, l'association des copropriétaires a le droit d'agir, conjointement ou non avec un ou plusieurs copropriétaires, en vue de la sauvegarde de tous les droits relatifs à l'exercice, à la reconnaissance ou la négation de droits réels ou personnels sur les parties communes, ou relatifs à la gestion de celles-ci. Elle est réputée avoir la qualité et l'intérêt requis pour la défense de ce droit.

Le syndic est habilité à introduire toute demande urgente ou conservatoire en ce qui concerne les parties communes, à charge d'en obtenir ratification par l'assemblée générale dans les plus brefs délais.

Le syndic informe sans délai les copropriétaires individuels et les autres personnes ayant le droit de participer aux délibérations de l'assemblée générale des actions intentées par ou contre l'association des copropriétaires.

b) Par un copropriétaire

Tout copropriétaire peut demander au juge d'annuler ou de réformer une décision irrégulière, frauduleuse ou abusive de l'assemblée générale.

Cette action doit être intentée dans un délai de quatre mois à compter de la date à laquelle l'assemblée générale a eu lieu.

Si la majorité requise ne peut être atteinte, tout copropriétaire peut se faire autoriser par le juge à accomplir seul, aux frais de l'association, des travaux urgents et nécessaires affectant les parties communes. Il peut, de même, se faire autoriser à exécuter à ses frais des travaux qui lui sont utiles, même s'ils affectent les parties communes, lorsque l'assemblée générale s'y oppose sans juste motif.

Lorsqu'une minorité des copropriétaires empêche abusivement l'assemblée générale de prendre une décision à la majorité requise par la loi ou par les statuts, tout copropriétaire lésé peut également s'adresser au juge, afin que celui-ci se substitue à l'assemblée générale et prenne à sa place la décision requise.

Par dérogation à l'article 577-2 § 7 du Code civil :

- le copropriétaire dont la demande, à l'issue d'une procédure judiciaire, l'opposant à l'association des copropriétaires, est déclarée fondée par le juge, est dispensé de toute participation à la dépense commune aux honoraires et dépens, dont la charge est répartie entre les autres copropriétaires. Si la prétention est déclarée partiellement fondée, le copropriétaire est dispensé de toute participation aux honoraires et dépens,

mis à charge de l'association des copropriétaires en application de l'article 1017 alinéa 4 du Code judiciaire.

- Le copropriétaire défendeur engagé dans une procédure judiciaire intentée par l'association des copropriétaires, dont la demande a été déclarée totalement infondée par le juge, est dispensé de toute participation aux honoraires et dépens, dont la charge est répartie entre les autres copropriétaires. Si la demande est déclarée fondée en tout ou en partie, le copropriétaire défendeur participe aux honoraires et dépens mis à charge de l'association des copropriétaires.

Ces dérogations ne seront cependant applicables que lorsque les décisions judiciaires seront coulées en force de chose jugée.

c) Par un occupant

Toute personne occupant l'immeuble en vertu d'un droit personnel ou réel mais ne disposant pas du droit de vote à l'assemblée générale peut demander au juge d'annuler ou de réformer toute disposition du règlement d'ordre intérieur ou toute décision de l'assemblée générale adoptée après la naissance de son droit, si elle lui cause un préjudice propre.

Cette action doit être intentée dans les trois mois de la communication de la décision telle que cette communication doit lui être faite en vertu de l'article 577-10, § 4 du Code civil.

Le juge peut, avant de dire droit, et sur demande du requérant, ordonner la suspension de la disposition ou de la décision attaquée.

Article 47.- Opposabilité - Information.

Toutes décisions de l'assemblée générale peuvent être directement opposées par ceux à qui elles sont opposables et qui sont titulaires d'un droit réel ou personnel sur l'immeuble en copropriété.

Elles sont également opposables à toute personne titulaire d'un droit réel ou personnel sur l'immeuble en copropriété et à tout titulaire d'une autorisation d'occupation, aux conditions suivantes :

1° en ce qui concerne les décisions adoptées avant la concession du droit réel ou personnel, par la communication qui lui est obligatoirement faite par le concédant au moment de la concession du droit, de l'existence du registre contenant les décisions de l'assemblée générale ou, à défaut, par la communication qui lui est faite à l'initiative du syndic, par lettre recommandée à la poste ; le concédant est responsable, vis-à-vis de l'association des copropriétaires et du concessionnaire du droit réel ou personnel, du dommage né du retard ou de l'absence de communication ;

2° en ce qui concerne les décisions adoptées postérieurement à la concession du droit personnel ou à la naissance du droit réel, par la communication qui lui en est faite, à l'initiative du syndic, par lettre recommandée à la poste. Cette communication ne doit pas être faite à ceux qui disposent du droit de vote à l'assemblée générale.

Tout membre de l'assemblée générale des copropriétaires est tenu d'informer sans délai le syndic des droits personnels qu'il aurait concédés à des tiers sur son lot privatif.

CHAPITRE VI.- NOMINATION, DUREE DU MANDAT ET POUVOIRS DU SYNDIC

Article 48.- Nomination

Le syndic est nommé par l'assemblée générale ou, à défaut, par décision du juge à la requête de tout copropriétaire ou de tout tiers ayant un intérêt. Son mandat ne peut excéder trois ans. Il est renouvelable par décision expresse de l'assemblée générale. Le seul fait de ne pas renouveler ce mandat ne peut donner lieu à indemnité.

Si le syndic est une société, l'assemblée générale désigne en outre la ou les personnes physiques habilitées pour agir en qualité de syndic.

Elle peut choisir le syndic parmi les copropriétaires ou en dehors d'eux.

Les dispositions régissant la relation entre le syndic et l'association des copropriétaires doivent figurer dans un contrat écrit.

Article 49.- Révocation - Délégation - Syndic provisoire

L'assemblée générale peut en tout temps révoquer le syndic.

Elle ne doit pas motiver sa décision. Elle peut également lui adjoindre un syndic provisoire pour une durée ou à des fins déterminées.

Le juge peut également, à la requête d'un copropriétaire, désigner un syndic provisoire pour la durée qu'il détermine, en cas d'empêchement ou de carence du syndic. Celui-ci est appelé à la cause.

Article 50.- Publicité

Un extrait de l'acte portant désignation ou nomination du syndic est affiché dans les huit jours à dater de la prise en cours de sa mission de manière inaltérable et visible à tout moment à l'entrée de l'immeuble, siège de l'association des copropriétaires.

L'extrait indique, outre la date de la désignation ou de la nomination, les nom, prénoms, profession et domicile du syndic ou, s'il s'agit d'une société, sa forme, sa dénomination sociale ainsi que son siège et son numéro d'entreprise si la société est inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises. Il doit être complété par toutes autres indications permettant à tout intéressé de communiquer avec le syndic sans délai et notamment le lieu où, au siège de l'association des copropriétaires, le règlement d'ordre intérieur et le registre des décisions de l'assemblée générale peuvent être consultés.

L'affichage de l'extrait se fait à la diligence du syndic.

Le Roi fixe la procédure d'inscription du syndic à la Banque-Carrefour des Entreprises.

Article 51.- Responsabilité - Délégation

Le syndic est seul responsable de sa gestion.

Il ne peut déléguer ses pouvoirs sans l'accord préalable de l'assemblée générale. Cette délégation ne peut intervenir que pour une durée ou à des fins déterminées.

Article 52.- Pouvoirs

Le syndic dispose d'un pouvoir général de représentation. Il est notamment chargé :

1° d'exécuter et de faire exécuter les décisions prises par l'assemblée générale;

2° d'accomplir tous actes conservatoires et tous actes d'administration ;

3° d'administrer les fonds de l'association des copropriétaires ; dans la mesure du possible, ces fonds doivent être intégralement placés sur divers comptes, dont obligatoirement un compte distinct pour le fonds de roulement et un compte distinct pour le fonds de réserve; tous ces comptes doivent être ouverts au nom de l'association des copropriétaires ;

4° de représenter l'association des copropriétaires, tant en justice que dans la gestion des affaires communes ;

5° de fournir le relevé des dettes visées à l'article 577-11, § 2, dans les trente jours de la demande qui lui est faite par le notaire ;

6° de communiquer à toute personne occupant l'immeuble en vertu d'un droit personnel ou réel mais ne disposant pas du droit de vote à l'assemblée générale, la date des assemblées afin de lui permettre de formuler par écrit ses demandes ou observations relatives aux parties communes qui seront à ce titre communiquées à l'assemblée.

La communication se fait par affichage, à un endroit bien visible, dans les parties communes

de l'immeuble ;

7° de transmettre, si son mandat a pris fin de quelque manière que ce soit, dans un délai de trente jours suivant la fin de son mandat, l'ensemble du dossier de la gestion de l'immeuble à son successeur ou, en l'absence de ce dernier, au président de la dernière assemblée générale, y compris la comptabilité et les actifs dont il avait la gestion, tout sinistre, un historique du compte sur lequel les sinistres ont été réglés, ainsi que les documents prouvant l'affectation qui a été donnée à toute somme qui ne se retrouve pas dans les comptes financiers de la copropriété ;

8° de souscrire une assurance responsabilité couvrant l'exercice de sa mission et de fournir la preuve de cette assurance ; en cas de mandat gratuit, cette assurance est souscrite aux frais de l'association des copropriétaires ;

9° de permettre aux copropriétaires d'avoir accès à tous les documents ou informations à caractère non privé relatifs à la copropriété, de toutes les manières définies dans le règlement de copropriété ou par l'assemblée générale et, notamment, par un site Internet.

10° de conserver, le cas échéant, le dossier d'intervention ultérieure de la façon déterminée par le Roi ;

11° de présenter, pour la mise en concurrence visée à l'article 577-7, §1, 1 °, d) une pluralité de devis établis sur la base d'un cahier des charges préalablement élaboré ;

12° de soumettre à l'assemblée générale ordinaire un rapport d'évaluation des contrats de fournitures régulières ;

13° de solliciter l'autorisation préalable de l'assemblée générale pour toute convention entre l'association des copropriétaires et le syndic, ses préposés, ses proches, parents ou alliés jusqu'au troisième degré inclus, ou ceux de son conjoint jusqu'au même degré ; il en est de même des conventions entre l'association des copropriétaires et une entreprise dont les personnes susvisées sont propriétaires ou dans le capital de laquelle elles détiennent un participation ou dans laquelle elles exercent des fonctions de direction ou de contrôle, ou dont elles sont salariées ou préposées ; lorsqu'il est une personne morale, le syndic ne peut, sans y avoir été spécialement autorisé par une décision de l'assemblée générale, contracter pour le compte de l'association des copropriétaires avec une entreprise qui détient, directement ou indirectement, une participation dans son capital ;

14° de tenir à jour la liste et les coordonnées des personnes en droit de participer aux délibérations de l'assemblée générale et de transmettre aux copropriétaires, à première demande et au notaire s'il en fait la demande au syndic, dans le cadre de la transcription d'actes qui sont transcrits à la conservation des hypothèques, conformément à l'article 1^{er}, alinéa 1^{er} de la loi hypothécaire du 16 décembre 1851, les noms, adresses, quotités et références des lots des autres copropriétaires ;

15° de tenir les comptes de l'association des copropriétaires de manière claire, précise et détaillée suivant le plan comptable minimum normalisé à établir par le Roi. La copropriété comportant de moins de vingt lots à l'exclusion des caves, garages et parkings, il est autorisé à tenir une comptabilité simplifiée reflétant au minimum les recettes et les dépenses, la situation de trésorerie ainsi que les mouvements des disponibilités en espèces et en compte, le montant du fonds de roulement et du fonds de réserve visés à l'article 577-11, § 5, alinéas 2 et 3, les créances et les dettes des copropriétaires ;

16° - de préparer le budget prévisionnel pour faire face aux dépenses courantes de maintenance, de fonctionnement et d'administration des parties communes et équipements communs de l'immeuble, ainsi qu'un budget prévisionnel pour les frais extraordinaires prévisibles ; ces budgets prévisionnels sont soumis, chaque année, au vote de l'association des

copropriétaires ; ils sont joints à l'ordre du jour de l'assemblée générale appelée à voter ces budgets.

De manière générale, le syndic a la charge de la gestion journalière de l'immeuble et partant de sa surveillance générale.

C'est ainsi qu'il veille au bon fonctionnement de tout appareillage commun.

Il s'occupe des achats nécessaires et veille à ce que la gestion soit faite d'une manière économique.

Il souscrit les contrats d'entretien de toute installation qui requerrait un entretien régulier par des spécialistes.

Le syndic engage, dirige et licencie les éventuels salariés de la copropriété, leur donne les ordres nécessaires et fait exécuter, à son initiative, les réparations urgentes.

Il assure le fonctionnement de tous les services généraux (éclairage - distribution d'eau - enlèvement des immondices - nettoyage des couloirs et autres parties communes).

Tous travaux d'entretien ou de réparation s'effectuent sous la surveillance du syndic ou, le cas échéant, d'un délégué technique désigné par ce dernier.

Le syndic a aussi mission de répartir entre les copropriétaires le montant des dépenses communes, de centraliser les fonds et de les verser à qui de droit.

Il engage l'association des copropriétaires pour toutes les questions courantes relevant des parties communes, vis-à-vis des sociétés distributrices d'eau, de gaz et d'électricité, les fournisseurs les plus divers et les administrations.

Article 53.- Rémunération

Le mandat du syndic ou du syndic provisoire est rémunéré. L'assemblée générale fixe sa rémunération lors de sa nomination. Celle-ci constitue une charge commune générale.

Article 54.- Démission – Fin de sa mission

Le syndic peut en tout temps démissionner moyennant un préavis de minimum trois mois, sans que celui-ci puisse sortir ses effets avant l'expiration d'un trimestre civil.

Cette démission doit être notifiée par pli recommandé transmis au président de la dernière assemblée générale.

Lorsque le mandat du syndic prend fin pour quelque cause que ce soit, les contrats qu'il aura souscrit au nom de l'association des copropriétaires avant sa révocation, l'échéance de son mandat non renouvelé ou son préavis (date de l'envoi du pli recommandé), subsisteront jusqu'à leur terme. Les contrats souscrits après ceux-ci seront censés avoir été conclus irrégulièrement. Ils engageront sa responsabilité.

CHAPITRE VII.- CONSEIL DE COPROPRIETE

Article 55.- Conseil de copropriété

L'assemblée générale des copropriétaires peut à la majorité des trois quarts des voix des copropriétaires présents et valablement représentés décider de créer un conseil de copropriété. Celui-ci sera exclusivement composé de copropriétaires nommés par l'assemblée générale à la majorité absolue.

Le conseil aura pour compétence :

- de veiller à la bonne exécution par le syndic de ses missions ;
- de prendre connaissance de toutes pièces et documents relatifs à la gestion de la copropriété par le syndic. Celui-ci devra au préalable en être avisé; il assistera, dans ce cas, le conseil de la copropriété ;
- d'exécuter toute mission ou délégation qui lui aurait été octroyée par l'assemblée

générale à la majorité des trois quarts des voix. Celles-ci ne peuvent porter que sur des actes expressément déterminés par l'assemblée générale et littéralement repris dans le procès-verbal de délibération. Cette mission ou cette délégation expire de plein droit au terme d'un an à compter du jour de la tenue de l'assemblée générale octroyant celles-ci.

CHAPITRE VIII.- ASSURANCES - RESPONSABILITES - DOMMAGES A L'IMMEUBLE

Article 56.- Généralités

1. Tous les contrats d'assurances de la copropriété sont souscrits par le syndic qui doit faire, à cet effet, toutes diligences nécessaires. Sauf dérogation écrite et préalable accordée par l'assemblée générale, le syndic ne peut intervenir comme courtier ou agent d'assurances des contrats qu'il souscrit pour le compte de la copropriété.

2. Les décisions relatives aux clauses et conditions des contrats d'assurances à souscrire par le syndic sont ratifiées par l'assemblée générale des copropriétaires statuant à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés.

A défaut de ratification, les contrats souscrits par le syndic subsisteront jusqu'à leur terme, sans préjudice de leur dénonciation dans les termes et délais contractuels.

3. Les copropriétaires sont tenus de prêter leur concours, quand il sera demandé, pour la conclusion et l'exécution des contrats d'assurances et la signature des actes nécessaires, à défaut de quoi le syndic pourra, de plein droit et sans devoir notifier aucune mise en demeure, les signer valablement à leur place.

4. Les contrats d'assurances doivent couvrir l'immeuble et tous les copropriétaires, tant pour les parties privatives que pour les parties communes, avec renonciation par les assureurs à tous recours contre les titulaires de droits réels et leur personnel, ainsi que contre le syndic, le syndic délégué ou provisoire, hormis bien entendu le cas de malveillance ou celui d'une faute grave assimilable au dol. Dans ce cas, cependant, la déchéance éventuelle ne pourra être appliquée qu'à la personne en cause et les assureurs conserveront leur droit de recours contre celle-ci en cas de sinistre.

5. Les responsabilités pouvant naître du chef des parties tant communes que privatives de l'immeuble sont supportées par tous les copropriétaires au prorata du nombre de quotes-parts qu'ils possèdent dans les parties communes, que le recours soit exercé par l'un des copropriétaires ou par un tiers quelconque.

6. Les copropriétaires restent tiers entre eux et vis-à-vis de l'association des copropriétaires.

7. Chacun des copropriétaires a droit à un exemplaire des polices d'assurances souscrites.

Article 57.- Types d'assurances

I.- Certaines assurances doivent obligatoirement être souscrites par le syndic, aux frais de l'association des copropriétaires:

1° Assurance contre l'incendie et les périls connexes

Cette assurance doit couvrir au moins les périls suivants : l'incendie, la foudre, les explosions, les conflits du travail et les attentats, les dégâts dus à l'électricité, la tempête, la grêle, la pression de la neige, les dégâts des eaux, le bris des vitrages, le recours des tiers, le chômage immobilier, les frais de déblais et de démolition, les frais de pompiers, d'extinction, de sauvetage et de conservation, les frais de remise en état des jardins et abords et les frais d'expertise.

2° Assurance responsabilité civile immeuble

3° Assurance du personnel salarié

Si l'association des copropriétaires emploie du personnel salarié, une assurance accidents du travail et sur le chemin du travail, de même qu'une assurance de responsabilité civile envers les tiers, doivent être souscrites.

4° Assurance responsabilité civile du syndic

Cette assurance est souscrite en faveur du syndic, s'il est un copropriétaire non professionnel exerçant son mandat à titre gratuit.

5° Assurance responsabilité civile du commissaire aux comptes

Cette assurance est souscrite en faveur du commissaire aux comptes, s'il est un copropriétaire non professionnel.

6° Assurance responsabilité civile des membres du conseil de copropriété

Cette assurance est souscrite en faveur de ses membres.

II.- D'autres assurances peuvent être souscrites par le syndic si l'assemblée générale le décide à la majorité absolue des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Article 58.- Biens et capitaux à assurer

L'assurance des biens couvre l'ensemble de l'immeuble, tant ses parties communes, que ses parties privatives. Elle peut être étendue, le cas échéant, aux biens meubles appartenant à l'association des copropriétaires.

L'immeuble doit être assuré pour sa valeur de reconstruction totale à neuf, toutes taxes et honoraires compris, et le contrat d'assurance incendie doit contenir une clause selon laquelle l'assureur renonce à l'application de la règle proportionnelle. Ce montant doit être indexé selon les règles en vigueur en matière d'assurance incendie.

Article 59.- Assurances complémentaires

1. Si des embellissements ont été effectués par des copropriétaires à leur lot privatif, il leur appartient de les assurer pour leur compte personnel et à leurs frais.

2. De même, les copropriétaires qui estiment que l'assurance est faite pour un montant insuffisant ou qui souhaitent assurer d'autres périls ont la faculté de souscrire pour leur compte personnel et à leurs frais une assurance complémentaire.

3. Dans les deux cas, les copropriétaires intéressés auront seuls droit à l'excédent d'indemnité qui pourra être alloué par cette assurance complémentaire et ils en disposeront librement.

Article 60.- Primes et surprimes

Le syndic acquitte les primes des contrats d'assurances de la copropriété à titre de charges communes, remboursables par les copropriétaires au prorata du nombre de quotes-parts que chacun possède dans les parties communes.

Si une surprime est due sur un contrat d'assurance du fait de la profession exercée par un copropriétaire ou du chef du personnel qu'il emploie ou du chef du locataire ou occupant de son lot privatif ou, plus généralement, pour tout fait imputable à l'un des copropriétaires ou à son occupant, cette surprime est à charge exclusive du copropriétaire concerné.

Article 61.- Responsabilité des occupants - Clause du bail

Sauf dérogation écrite et préalable du syndic, les copropriétaires s'engagent à insérer dans toutes les conventions relatives à l'occupation des biens, une clause s'inspirant des dispositions essentielles du texte suivant :

"L'occupant devra faire assurer les objets mobiliers et les aménagements qu'il aura

effectués dans les locaux qu'il occupe contre les risques d'incendie et les périls connexes, les dégâts des eaux, le bris des vitres et le recours des tiers. Cette assurance devra être contractée auprès d'une compagnie d'assurances ayant son siège dans un pays de la Communauté Européenne. Les primes d'assurances sont à la charge exclusive de l'occupant qui devra justifier au propriétaire tant de l'existence de ce contrat que du paiement de la prime annuelle, sur toute réquisition de la part de ce dernier."

Article 62.- Franchises

Lorsque le contrat d'assurance des biens (assurance incendie et autres périls) prévoit une franchise à charge du ou des assurés, celle-ci sera supportée par :

1° l'association des copropriétaires, à titre de charge commune, si le dommage trouve son origine dans une partie commune ;

2° le propriétaire du lot privatif, si le dommage trouve son origine dans son lot privatif ;

3° les propriétaires des lots privatifs, au prorata de leurs quotes-parts dans les parties communes, si le dommage trouve son origine conjointement dans plusieurs lots privatifs.

Lorsque le contrat d'assurance de responsabilité civile prévoit une franchise à charge du ou des assurés, celle-ci constitue une charge commune générale.

Article 63.- Sinistres - Procédures et indemnités

1.- Le syndic veillera à prendre rapidement les mesures urgentes et nécessaires pour mettre fin à la cause du dommage ou pour limiter l'étendue et la gravité des dommages, conformément aux clauses des contrats d'assurances. Les copropriétaires sont tenus de prêter leur concours à l'exécution de ces mesures, à défaut de quoi le syndic peut, de plein droit et sans devoir notifier aucune mise en demeure, intervenir directement même dans un lot privatif.

2.- Le syndic supervise tous les travaux de remise en état à effectuer à la suite des dégâts, sauf s'il s'agit de réparations concernant exclusivement un lot privatif et que le copropriétaire souhaite s'en charger à ses risques et périls.

3.- En cas de sinistre tant aux parties communes qu'aux parties privatives, les indemnités allouées en vertu du contrat d'assurances sont encaissées par le syndic et déposées sur un compte spécial ouvert à cet effet. Il lui appartient de signer la quittance d'indemnité ou l'éventuel accord transactionnel. Cette quittance d'indemnité ou cette quittance transactionnelle peut cependant être signée par le ou les propriétaires concernés par le dommage, si celui-ci n'a aucune conséquence directe ou indirecte sur les parties communes ; une copie doit en être remise au syndic.

4.- Il appartient au syndic d'exiger des divers copropriétaires, avant le paiement ou l'utilisation aux fins de réparation ou reconstruction des indemnités leur revenant respectivement, la production, aux frais de chacun d'eux, d'un certificat de transcription et d'inscription hypothécaire à l'effet de pouvoir tenir compte des droits des créanciers privilégiés et hypothécaires. Le cas échéant, il lui appartient de faire intervenir lesdits créanciers lors du règlement des susdites indemnités.

5.- Les indemnités seront affectées par priorité à la réparation des dommages ou à la reconstruction de l'immeuble, si celle-ci a été décidée.

6.- Si l'indemnité est insuffisante pour la réparation complète des dommages, le supplément restera à charge du ou des copropriétaires concernés par le dommage ou à charge de l'association des copropriétaires si le dommage concerne une partie commune, en proportion des quotes-parts que chaque propriétaire possède dans les parties communes, mais sous réserve du recours contre celui qui aurait, du chef de la reconstruction, une plus-value de son bien, à concurrence de cette plus-value. Les copropriétaires s'obligent à acquitter le

supplément dans les trois mois de l'envoi de l'avis de paiement par le syndic. A défaut de paiement dans ce délai, les intérêts au taux légal, majoré de quatre points pour cent, courront de plein droit et sans mise en demeure sur ce qui est dû.

7.- Si, par contre, l'indemnité est supérieure aux frais de remise en état, l'excédent est acquis aux copropriétaires en proportion de leurs quotes-parts dans les parties communes.

Article 64.- Destruction et reconstruction de l'immeuble - Fin de l'indivision

1.- Par destruction de l'immeuble, il convient d'entendre la disparition de tout ou partie du gros œuvre ou de la structure de l'immeuble.

La destruction est totale si l'immeuble a été détruit entièrement ou à concurrence de nonante pour cent au moins. La destruction totale d'une annexe est assimilée à une destruction partielle.

La destruction est partielle si elle affecte moins de nonante pour cent du gros œuvre ou de la structure de l'immeuble.

Sont notamment exclus de la notion de destruction :

- les dommages qui affectent exclusivement les parties privatives ;
- les dommages qui ne concernent pas le gros œuvre de l'immeuble.

2.- La destruction de l'immeuble peut survenir à la suite d'un sinistre couvert par une assurance ou pour une cause non garantie par un contrat d'assurances ; elle peut aussi survenir lorsque l'immeuble a perdu, par vétusté notamment, une partie importante de sa valeur d'utilisation et qu'en raison de conceptions de l'époque en matière d'architecture ou de construction, la seule solution conforme à l'intérêt des copropriétaires est soit la démolition et la reconstruction de l'immeuble, soit sa cession.

3.- La destruction totale ou partielle implique que l'assemblée générale doit décider du sort de l'immeuble, de sa reconstruction ou de sa cession en bloc et de la dissolution de l'association des copropriétaires.

4.- La destruction même totale de l'immeuble n'entraîne pas à elle seule la dissolution de l'association des copropriétaires, qui doit être décidée par l'assemblée générale.

5.- Les décisions de l'assemblée générale de reconstruire ou non sont prises :

- à la majorité de quatre-cinquièmes des voix des copropriétaires présents ou représentés en cas de reconstruction partielle ou de cession de l'immeuble en bloc ;
- à l'unanimité des voix de tous les copropriétaires en cas de reconstruction totale ou de dissolution de l'association des copropriétaires.

6.- Si l'immeuble n'est pas reconstruit, l'assemblée générale devra statuer, à l'unanimité des voix de tous les copropriétaires, sur le sort de l'association des copropriétaires. Les choses communes seront alors partagées ou licitées. L'indemnité d'assurance ainsi que le produit de la licitation éventuelle seront partagés entre les copropriétaires dans la proportion de leurs quotes-parts dans les parties communes.

7.- La reconstruction totale ou partielle n'implique pas de modification des quotes-parts de chaque copropriétaire dans les parties communes, sauf modification de celles-ci à l'unanimité des voix de tous les copropriétaires.

Toutefois, au cas où l'assemblée générale déciderait la reconstruction partielle de l'immeuble, les copropriétaires qui n'auraient pas pris part au vote ou qui auraient voté contre la décision de reconstruire sont tenus par priorité, à prix et conditions égaux, de céder tous leurs droits et leurs indemnités dans l'immeuble aux autres copropriétaires ou, si tous ne désirent pas acquérir, à ceux des copropriétaires qui en font la demande.

Cette demande doit être adressée aux copropriétaires dissidents par lettre recommandée dans un délai d'un mois à compter du jour où la décision de reconstruire partiellement l'immeuble a été prise par l'assemblée.

Une copie de cette lettre recommandée est envoyée au syndic pour information.

A la réception de la susdite lettre recommandée, les copropriétaires dissidents ont la faculté de se rallier à cette décision s'ils en informent le syndic par lettre recommandée envoyée dans les huit jours ouvrables qui suivent l'envoi de la susdite lettre recommandée.

Quant aux copropriétaires qui persistent dans leur intention de ne pas reconstruire partiellement l'immeuble, il leur sera retenu, du prix de cession, une somme équivalente à leur part proportionnelle dans le découvert résultant de l'insuffisance d'assurance.

Les copropriétaires récalcitrants auront un délai de deux mois à compter de la date de l'assemblée générale ayant décidé la reconstruction partielle de l'immeuble pour céder leurs droits et leurs indemnités dans l'immeuble.

A défaut de respecter ce délai, ils seront tenus de participer à la reconstruction partielle de l'immeuble comme s'ils avaient voté cette dernière.

A défaut d'accord entre les parties, le prix de cession sera déterminé par deux experts nommés par le président du tribunal de première instance de la situation de l'immeuble, sur simple ordonnance, à la requête de la partie la plus diligente et avec faculté pour les experts de s'adjointre un troisième expert pour les départager ; en cas de désaccord sur le choix du tiers expert, il sera commis de la même façon.

Le prix sera payé au comptant.

CHAPITRE IX.- DISPOSITIONS GENERALES

Article 65.- Renvoi au Code civil

Les statuts sont régis par les dispositions reprises aux articles 577-2 à 577-14 du Code civil. Les stipulations qu'ils contiennent sont réputées non écrites dans la mesure où elles contreviennent auxdits articles.

Article 66.- Langues

Un copropriétaire peut, à sa demande, obtenir une traduction de tout document relatif à la copropriété émanant de l'association des copropriétaires, si la traduction visée doit être effectuée dans la langue ou dans l'une des langues de la région linguistique dans laquelle l'immeuble ou le groupe d'immeubles est situé.

Le syndic veille à ce que cette traduction soit mise à disposition dans un délai raisonnable.

Les frais de traduction sont à charge de l'association des copropriétaires.

TITRE III.- REGLEMENT D'ORDRE INTERIEUR

Article 1.- Définition

Il peut, en outre, être arrêté à la majorité des trois quarts des voix des copropriétaires présents ou représentés, pour valoir entre les parties et leurs ayants droit à quelque titre que ce soit, un règlement d'ordre intérieur relatif aux détails de la vie en commun, lequel est susceptible de modifications dans les conditions qu'il indique.

Article 2.- Modifications

Le règlement d'ordre intérieur peut être modifié par l'assemblée générale à la majorité des trois-quarts des voix des copropriétaires présents ou représentés.

Les modifications devront figurer à leur date dans le registre des procès-verbaux des assemblées.

Article 3.- Opposabilité

Toutes dispositions du règlement d'ordre intérieur peuvent être directement opposées par ceux à qui elles sont opposables.

Elles sont également opposables à toute personne titulaire d'un droit réel ou personnel sur l'immeuble en copropriété et à tout titulaire d'une autorisation d'occupation, aux conditions suivantes :

1° en ce qui concerne les dispositions adoptées avant la concession du droit réel ou personnel, par la communication qui lui est obligatoirement faite par le concédant au moment de la concession du droit de l'existence du règlement d'ordre intérieur ou, à défaut, par la communication qui lui est faite à l'initiative du syndic, par lettre recommandée à la poste ; le concédant est responsable, vis-à-vis de l'association des copropriétaires et du concessionnaire du droit réel ou personnel, du dommage né du retard ou de l'absence de communication ;

2° en ce qui concerne les dispositions adoptées postérieurement à la concession du droit personnel ou à la naissance du droit réel, par la communication qui lui en est faite, à l'initiative du syndic, par lettre recommandée à la poste. Cette communication ne doit pas être faite à ceux qui disposent du droit de vote à l'assemblée générale.

Article 4.- Tranquillité

Conformément au règlement de copropriété, les propriétaires et occupants des lots privatifs doivent atténuer les bruits dans la meilleure mesure possible.

Il est conseillé aux propriétaires et occupants :

- de régler le volume des télévisions, chaînes stéréo, pianos et autres instruments de musique, des sonneries de téléphone, machines à écrire, imprimantes et en général de tout appareil susceptible de faire du bruit, de telle sorte que leur audition ne soit pas perceptible dans les lots privatifs voisins, spécialement dans les chambres à coucher entre vingt-deux heures et huit heures ou d'utiliser des écouteurs ;

- d'éviter l'utilisation des sanitaires (bain, douche, chasse de water-closet) entre vingt-trois heures et six heures du matin ;

- lorsque le sol du living, du hall et des couloirs n'est pas recouvert de tapis plain mais de dalles ou de parquet, de placer des dômes de silence aux pieds des sièges et de porter des chaussures d'intérieur ;

- d'éviter de traîner dans leur lot privatif, des tables ou des chaises non munies de sabots "anti-bruit" efficaces, de manier des robinets de façon peu adéquate, de claquer les portes, de manier sans ménagements les volets éventuels.

Les travaux générateurs de bruit (démolitions, forages, percussions, raclage de revêtement de sol, arrachage de papiers muraux, etc.) doivent être effectués en semaine entre huit et dix-huit heures, samedis, dimanches et jours fériés exclus.

Les débris et détritus occasionnés par ces travaux ne peuvent être déposés dans le local vide-ordures. Ils sont obligatoirement évacués par la firme responsable des travaux.

Tous jeux ou ébats enfantins sont interdits dans tous les lieux communs et notamment dans les halls d'entrée et les cages d'escalier.

Article 5.- Terrasses

Les terrasses du bâtiment doivent être maintenues dans un état permanent de propreté.

Il est interdit :

- d'y remiser des meubles, sauf ceux de jardin ;

- d'y faire sécher du linge, aérer des vêtements, secouer des tapis, chamoisettes, etc.

- de jeter quoi que ce soit à l'extérieur : mégots de cigarettes, nourriture pour oiseaux, etc..

- de suspendre des bacs à fleurs aux balustrades, côté extérieur ;

Les occupants de l'immeuble sont tenus de prendre toute mesure afin d'éviter la venue d'oiseaux sur les terrasses et balcons, comme ne pas y déposer de nourriture ou de boissons.

L'éclairage des terrasses sera imposé par les constructeurs, ainsi que le modèle d'appareils d'éclairage, bien qu'étant privatifs. Ensuite, par l'assemblée générale. Il en sera de même des tentes solaires.

Article 6.- Recommandations

a) Sanitaires

Les occupants doivent veiller à l'entretien régulier de la chasse de leurs water-closets et, en cas d'absence prolongée, d'en fermer le robinet d'arrêt.

Ils doivent de même veiller à l'entretien régulier des joints au pourtour des baignoires et bacs de douche et vérifier l'étanchéité des tuyaux de décharges.

Ils doivent réparer les robinets lorsque des bruits anormaux se manifestent dans les canalisations, lors de la prise d'eau.

b) Instructions en cas d'incendie

En cas d'incendie, il ne peut être fait usage des ascenseurs mais uniquement, en cas de nécessité, des escaliers. Au cas où une cage d'escalier est envahie par la fumée, sa porte d'accès doit être soigneusement refermée.

A moins que le feu ne s'y soit propagé, il est recommandé à l'occupant de rester dans son lot privatif, porte palière fermée, et attendre les instructions et les secours.

c) Locaux vide-ordures

Les déchets ménagers déposés dans les locaux prévus à cet effet doivent être

soigneusement emballés dans des sacs en matière plastique, fermés hermétiquement.

Il est par ailleurs demandé de ne pas déposer dans les locaux vide-ordures des objets encombrants tels que petits appareils ménagers hors d'usage, meubles et matelas.

Les gros appareils ménagers hors d'usage (lave-vaisselle, lessiveuses, frigos, etc..) seront de préférence emportés par le fournisseur du nouveau matériel. A défaut, il sera fait appel par le résidant à un enlèvement spécial auprès des services communaux, à ses frais.

Tout contrevenant à cette disposition supportera exclusivement les frais supplémentaires résultant de cette omission.

d) Fermetures des portes de l'immeuble

Il est recommandé aux occupants de veiller à la fermeture des portes de l'immeuble. Il leur est également recommandé d'insister auprès des personnes qui leur rendent visite pour qu'elles fassent de même.

e) Enlèvement des neiges ou sablage des glaces du trottoir

Conformément au règlement de police, l'enlèvement des neiges ou le sablage des glaces du trottoir incombe aux occupants du rez-de-chaussée situés au rez-de-chaussée.

f) Caves: Chaque propriétaire d'une cave devra vérifier ou faire vérifier si l'installation électrique de celle-ci est raccordée sur son compteur privatif et au besoin y faire procéder de la sorte.

g) Toiture : Il est strictement interdit d'utiliser la toiture pour y installer des antennes de télévision, parabole et autres, ainsi que de placer des antennes paraboliques sur les façades.

Les toitures, combles et toitures éventuellement en terrasse couvrant l'immeuble ne sont accessibles qu'au syndic, dans l'exercice de ses fonctions et aux ouvriers chargés par ce dernier du ramonage des cheminées, des travaux de réparation ou d'entretien, tant à celle-ci qu'aux antennes, lanterneaux ou autres parties communes.

Le syndic pourra également autoriser cet accès par tous déménageurs chargés de l'aménagement ou du déménagement d'un appartement.

Ces personnes auront accès à ces toitures et combles sous leur propre responsabilité et devront prendre toutes mesures nécessaires pour ne pas détériorer l'étanchéité de celles-ci ou les installations qui y seraient placées. Elles seront responsables de tout autres dégâts causés.

h) Clefs

Si les propriétaires ou les occupants s'absentent, ils doivent obligatoirement remettre une clef de leurs locaux privatifs, clé de sécurité comprise, par priorité au concierge ou, à défaut, à un autre occupant de l'immeuble ou, encore, à un parent dont l'identité sera déclinée.

En cas d'absence, ils laisseront en outre dans la cuisine, de façon visible, la clé de la cave (avec le numéro de cave).

Lorsque les appartements sont inoccupés, il est de même conseillé aux propriétaires de laisser la clé de la cave à un autre occupant de l'immeuble ou, encore, à un parent dont l'identité sera déclinée.

i) Ascenseur

Il est interdit de faire usage de l'ascenseur pour les emménagements et déménagements sauf autorisation spéciale du syndic et moyennant une redevance à déterminer par l'assemblée générale des copropriétaires.

Toute dégradation commise aux parties communes de l'immeuble sera portée en compte au copropriétaire qui aura fait exécuter ces transports

Il est également défendu de monter ou descendre par l'ascenseur des objets qui pourraient en abîmer ou griffer les parois ; l'usage de l'ascenseur est interdit aux enfants de moins de douze ans, non accompagnés de personnes plus âgées.

L'usage de l'ascenseur est autorisé pour les fauteuils roulants servant à des personnes handicapées.

j) Hall d'entrée

Il ne pourra être accroché ou déposé quoi que ce soit dans le hall d'entrée (et notamment les vélos et voitures d'enfants), il ne pourra de même y être effectué aucun travail quelconque. Le hall d'entrée ne pourra pas servir de salle d'attente.